

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome Nome:

STEFANELLI SERENA

Indirizzo:

VIA REGINA MARGHERITA N. 230 C.A.P. 73057 TAVIANO
(LECCE) ITALY

Telefono +39 0833.583555

Mobile +39 347.3345132

E-mail

avv.serenastefanelli@gmail.com

Pec

avv.serenastefanelli@pec.it

Cittadinanza

Italiana

Data e luogo di nascita

27/06/1979 - Gallipoli (Lecce)

Sesso

Femminile

OCCUPAZIONE

Avvocato – Civile - Amministrativo

SETTORE PROFESSIONALE

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA

Avvocato abilitato iscritto nell'Albo degli Avvocati della Corte d'Appello di Lecce.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data Titolo della qualifica rilasciata

23/03/2011 Corso integrativo di 10 ore di formazione per la Mediazione (Lecce Scuola forense dell'Ordine degli Avvocati di Taranto).

Data Titolo della qualifica rilasciata

19/7/2010 – 28/7/2010 Corso per conciliatore societario Professionista e relativa abilitazione. (Lecce)

Data Titolo della qualifica rilasciata

13/11/2009 Abilitazione all'esercizio della professione forense

Data Titolo della qualifica rilasciata

19/20/21 Marzo 2009: (Roma) IV Congresso Giuridico Nazionale per l'aggiornamento forense.

Data Titolo della qualifica rilasciata

Settembre – dicembre 2008 Scuola forense CARINGELLA (Bari)

Data Titolo della qualifica rilasciata

03/12/2007 - 03/12/2008: Servizio Civile presso il Comune di Taviano nel Progetto "Turismo Culturale"

Data Titolo della qualifica rilasciata

Gennaio 2008 - Marzo 2008: Camera Amministrativa Distrettuale degli Avvocati di Lecce, Brindisi e Taranto.

Data Titolo della qualifica rilasciata

12 - 13 ottobre 2007: "Convegno sulle Nuove frontiere del Giudice Amministrativo"

Data Titolo della qualifica rilasciata

09/03/2007- 31/05/2007: Camera Amministrativa Distrettuale degli Avvocati di Lecce, Brindisi e Taranto.

"Corso di aggiornamento teorico - pratico in Diritto Amministrativo e sul processo al TAR e al Consiglio di Stato"

Data Titolo della qualifica rilasciata

13 Aprile 2007: Studio sul tema: "La Puglia che consuma: quale tutela con le nuove norme sulla concorrenza e sul TFR"

Data Titolo della qualifica rilasciata

15/16/17 Marzo 2007: (Roma) Il Congresso Giuridico Nazionale per l'aggiornamento forense.

Data Titolo della qualifica rilasciata	25/10/2006: Laurea In Giurisprudenza : Università degli Studi di Lecce.
Data Titolo della qualifica rilasciata	10/06/2006: Preliminary English Test : ESOL Examinations (University of Cambridge) , Conseguito presso British school of Lecce.
Data Titolo della qualifica rilasciata	AGOSTO 2005: Intensive English Language Course presso Girton college of Cambridge
Data Titolo della qualifica rilasciata	10/06/2005 : Key English Test : ESOL Examinations (university of Cambridge) , Conseguito presso British school of Lecce
Data Titolo della qualifica rilasciata	23/02/2005: European Computer Driving Licence conseguita presso centro AICA Lecce
Data Titolo della qualifica rilasciata	AGOSTO 2004 : Intensive English Language Course presso Girton College of Cambridge
Data Titolo della qualifica rilasciata	LUGLIO 2004: Elementary English Course (University of Oxford) conseguito presso British school of Lecce
Data Titolo della qualifica rilasciata	LUGLIO 1998: Diploma di maturità classica Votazione 52/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua : ITALIANO

Altre lingue conosciute: INGLESE

Ascolto: Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, nel tempo libero ecc. **Lettura:** Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo. **Interazione:** Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. **Produzione scritta:** Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Nel corso degli anni i miei studi sono stati incentrati su materie giuridiche (dir. Privato, dir. Costituzionale, dir. Tributario, dir. delle Comunità Europee, dir. Commerciale, dir. del Lavoro, dir. Internazionale, etc.). Attualmente lavoro presso il mio studio legale occupandomi prevalentemente di diritto Civile, Amministrativo, Lavoro. In alcuni giudizi sono stata nominata difensore di fiducia del Comune di Taviano. Ottima conoscenza dei sistemi applicativi Microsoft (Windows, Word, Excel, Acces).

CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI Buona capacità di comunicazione ottenuta per effetto del mio lavoro che mi permette di relazionarmi costantemente con il mondo pubblico e privato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Ottima conoscenza dei sistemi applicativi Microsoft (Windows, Word, Excel, Acces).

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196

Il sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Data

Firma

Il sottoscritto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 dichiara l'autenticità di quanto riportato nel presente curriculum.

Data

Firma