



Taviano

Città dei Fiori
(Lecce – Italy)

N°. 1354 R. G. del 24/11/2021

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

02

Settore Servizi Finanziari

N°. 245 Registro del Settore del 24/11/2021

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 1 (UNO) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 40 PER CENTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D1 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI MEDIANTE STABILIZZAZIONE PERSONALE PRECARIO EX ART. 20, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 75/2017. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E AVVIO DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DI 2° SETTORE

Richiamata la deliberazione della G.C. n° 145 del 21/04/2021 con la quale è approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023 del Comune di Taviano e nella quale è prevista l'assunzione di una unità di Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D, posizione economica D1 sia nell'anno 2021 sia nell'anno 2022;

Dato atto che:

con note di prot. n° 17011 e 17036 del 22/11/2021 questo Ente, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, ha invitato la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento della Funzione Pubblica) e la Regione Puglia (Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro e Innovazione, Servizio Politiche per il Lavoro) a voler accertare la presenza, negli elenchi del personale collocato in disponibilità, delle predette professionalità per l'avviamento presso questo Comune, avvertendo che, scaduto il termine di cui ai commi 2 e 4 dell'art- 34-bis, senza che fosse stata formalizzata l'assegnazione del personale in questione, questo Ente avrebbe attivato le procedure seguenti;

Viste le deliberazioni della G.C. n. 300 del 21/09/2021 e la n. e 317 del 28/10/2021 che rettifica la precedente con le quali il Comune di Taviano manifesta la propria volontà ad assumere entro il 31/12/2021 n. 1 (una) unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D posizione economica D1, part-time al 40% vale a dire per ore 14,40 settimanali ;

Vista la deliberazione del Coordinamento Istituzionale n° 20 del 29.10.2021, con la quale è stato stabilito, tra l'altro:

1. di avviare la procedura di stabilizzazione nei termini innanzi indicati e ai sensi del citato art. 20, comma 1, del D.Lgs. 25/05/2017, n. 75, del personale attualmente in servizio e assunto nell'agosto 2018 con contratto a tempo determinato e con profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale e dedicato alle attività di cui al D. Lgs. 147/2017,

2. di stabilire che le singole procedure di stabilizzazione siano gestite dai Comuni associati;

3. di confermare che:

- le assunzioni dovranno essere effettuate dai singoli comuni entro e non oltre il 31.12.2021, nei limiti delle proprie capacità assunzionali calcolate ed in coerenza con il proprio piano triennale dei fabbisogni 2021/2023;

- la spesa per l'assunzione degli istruttori direttivi assistenti sociali rimarrà a carico di ciascun Comune, fermo restando che la stessa, sussistendone le condizioni e comunque nei limiti in cui detto personale sia formalmente e specificatamente incaricato di svolgere le attività di cui al citato D. Lgs. 147/2017, potrà essere finanziata utilizzando parte delle somme attualmente disponibili ed inerenti alla Quota Servizi del Fondo povertà (annualità 2018/2019/2020), ovvero le ulteriori risorse che dovessero essere assegnate a tal fine all'Ambito di Gallipoli (incluse sia quelle relative al Fondo Povertà e sia quelle inerenti al PON Inclusione

- la spesa per l'assunzione degli istruttori direttivi assistenti sociali che sia sostenuta direttamente dai Comuni potrà essere scomputata, per l'importo di competenza, dalla rispettiva quota di cofinanziamento in servizi al Fondo Unico di Ambito;

- nel caso in cui l'Ambito Sociale di Gallipoli dovesse ottenere il contributo previsto dall'art. 1, comma 797, della L. 30/12/2020, n. 178, quest'ultimo sarà ripartito tra i Comuni proporzionalmente alla spesa (anche teorica fino a quando finanziata) sostenuta per le assunzioni in parola.

Visto l'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, da ultimo modificato dall'art. 1, comma 3-bis, della legge n. 113/2021, secondo cui *“Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2022, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso*

l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni”;

Vista, altresì:

la Circolare del Ministro per la Funzione Pubblica n. 3/2017 e, in particolare, il punto 3.2.1. secondo cui “l'articolo 20, comma 1, consente l'assunzione a tempo indeterminato del personale non dirigenziale, con contratto di lavoro a tempo determinato, che possenga tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che deve procedere all'assunzione: all'atto dell'avvio delle procedure di assunzione a tempo indeterminato il soggetto potrebbe non essere più in servizio; rileva, tuttavia, la previsione del comma 12 dell'articolo, secondo cui ha priorità di assunzione il personale in servizio alla data di entrata in vigore del d.lgs. 75/2017 (22 giugno 2017); tale ultimo criterio, ferma restando la prevalenza dell'effettivo fabbisogno definito nella programmazione, è prioritario rispetto ad altri eventualmente fissati dall'amministrazione per definire l'ordine di assunzione a tempo indeterminato; i criteri scelti suppliranno anche per l'ordine da attribuire a coloro che sono in servizio alla predetta data del 22 giugno 2017;

b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge – in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato (...) alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione (...) almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto. Gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare, senza necessità poi di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione”; il punto 2 della Circolare del Ministro per la Funzione Pubblica n. 1/2018 secondo cui “l'art. 1, comma 881, della legge n. 205/2017, integra la lettera a) del comma 1 dell'articolo 2020 del d.lgs. 75/2017, aggiungendo che le procedure di superamento del precariato possono interessare, con riferimento alle amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche il personale in servizio presso le amministrazioni con servizi associati. Conseguentemente, per la maturazione dei tre anni, si può tenere conto del periodo svolto presso le suddette amministrazioni, come chiarito dalla novella alla lettera c) del comma 1 del medesimo articolo 20”;

Rilevato che si è provveduto ad una ricognizione del personale assunto a tempo determinato in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, D. Lgs. n. 75/2017 da cui è emerso che il personale interessato alla stabilizzazione in oggetto in possesso dei requisiti prescritti dalla norma è quello riportato nel seguente elenco:

Dipendenti	Categoria	Settore di assegnazione	Sezione
1. CARANGELO M. Luce	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
2. COLETTA Patrizia	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
3. FEROCINO Sabrina	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
4. GIURANNO Annalisa	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
5. GRECO Emanuela	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
6. MARTUCCI Francesca	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
7. MAURO Romina	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
8. NAPOLI Irene	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
9. PICCINONNO Federica	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
10. PISCOPIELLO Federica	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
11. PLATI' Mirella	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
12. SANSONO Cosetta	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	
13. SCOZZI Anna	D1	Ufficio di Piano (ATZ)	

Evidenziato che:

il personale sopra indicato presta servizio, dal 13 agosto 2018, presso l'Ambito Territoriale di Zona di Gallipoli, di cui questo Comune è Ente associato, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale; il medesimo personale è stato reclutato ad esito di procedura selettiva espletata dalla Regione Puglia nell'ambito del PON Inclusionione 2014-2020 – Avviso n. 3/2016;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 398 del 22/11/2021, con la quale è stato stabilito, tra l'altro, di dare indirizzo al Responsabile del Settore Servizi Finanziari Personale di procedere con l'indizione di una Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per la stabilizzazione di personale precario ai fini della copertura di n. 1 (uno) posto, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 40 per cento, 14,40 ore settimanali, di Istruttore Direttivo Assistente Sociale con inquadramento in categoria D (posizione economica D1) del CCNL Comparto Funzioni Locali;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esposto ed in attuazione delle deliberazioni di n. 398 del 22/11/2021, di approvare lo schema di avviso pubblico per la copertura di 1 (uno) posto a tempo indeterminato e parziale al 40 per cento di Istruttore Direttivo Assistente Sociale – categoria D (posizione economica D1) del Comparto Funzioni Locali mediante procedura di stabilizzazione del personale precario, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;

Accertato che la procedura di reclutamento in oggetto:

- è compatibile con le risorse a disposizione in termini di facoltà assunzionali;
- non pregiudica, a parità delle altre condizioni, il contenimento della spesa del personale rispetto alla spesa media del triennio 2011-2013;

Richiamati:

il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 e smi recante disposizioni in materia di reclutamento di personale;

il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; il D.P.R. n. 487/1994;

il D. Lgs. n. 75/2017 e, in particolare, l'art. 20, comma 1, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 3-bis, della legge n. 113/2021;

la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3/2017;

la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2018;

il D.L. n. 34/2019;

il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica del 17 marzo 2020, pubblicato in G.U. n. 108/2020; il CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018;

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. in attuazione della deliberazione di G.C. n. 398 del 22/11/2021, di approvare lo schema di bando di avviso pubblico, in allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, per la copertura di n.1 (uno) posto a Tempo Indeterminato e parziale 40 per cento, vale dire 14,40 ore settimanali, di Istruttore Direttivo Assistente Sociale con inquadramento in categoria D (posizione economica D1) del Comparto Funzioni Locali mediante procedura di stabilizzazione del personale precario, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
2. di approvare altresì lo schema di domanda di partecipazione, anch'esso allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
3. di precisare che la procedura in oggetto è finalizzata a dare corso a quanto previsto dall'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, nei termini e con le modalità previste dalla legge nonché nei limiti delle capacità assunzionali del Comune di Taviano destinate allo scopo, mediante la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo indeterminato e parziale al 40 per cento di categoria D (posizione economica D1) e profilo professionale di istruttore direttivo assistente sociale da assegnare alla sezione Servizi Sociali – Ufficio di Piano (ATZ).

4. di stabilire che la procedura di stabilizzazione verrà espletata nei modi e nei termini previsti nell'avviso allegato alla presente;
5. di dare atto che ciascun candidato vincitore che non assume servizio nella data stabilita dall'Amministrazione Comunale o che rinuncia, in qualsiasi momento, all'assunzione decade immediatamente dalla graduatoria;
6. di precisare che l'assunzione delle unità a tempo indeterminato avverrà nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria che sarà redatta, alla luce del fatto che i potenziali candidati sono superiore al numero di posti vacanti da coprire;
7. di stabilire che ciascun candidato, qualora stabilizzato: sarà inquadrato nella categoria D (posizione economica D1) con il profilo professionale di istruttore direttivo assistente sociale; avrà un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 40 per cento e dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro;
8. di dare atto che il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale che si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto;
9. di rendere noto che responsabile del procedimento è il dott. Francesco Trianni;
10. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
11. di disporre la pubblicazione dell'avviso pubblico e del modello di domanda di partecipazione sull'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente per 15 (quindici) giorni.

Il Responsabile del II Settore
Francesco Trianni / INFOCERT SPA
(firmato digitalmente)