



# Taviano

Città dei Fiori  
(Lecce – Italy)

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N°. 256 del 13/08/2019**

**OGGETTO: CHIUSURA UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DI VENERDÌ 16 AGOSTO 2019.**

L'anno 2019 il giorno 13 del mese di Agosto alle ore 12:00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sigg.

CARICA	COGNOME E NOME	Presente/Assente
Sindaco	TANISI Giuseppe	P
Vice Sindaco	PELLEGRINO Giuseppe Francesco	A
Assessore	STEFANELLI Serena	P
Assessore	STEFANO Marco	P
Assessore	LEZZI Francesco	P
Assessore	CORNACCHIA Paola	P

**Partecipa il Segretario Generale Vice Segretario Francesco Trianni**

**Il Presidente**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

### Pareri ai sensi dell'art.49 - D.lgs. n.267/2000

Regolarità Tecnica	Regolarità Contabile
<b>Parere:</b> Favorevole <b>Data:</b> 13/08/2019 <b>Responsabile Settore</b> ANTONIO SCRIMITORE	<b>Parere:</b> <b>Data:</b> <b>Responsabile Servizio Finanziario</b>

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

<b>Il Sindaco</b> TANISI Giuseppe	<b>Il Segretario Generale</b> Vice Segretario Francesco Trianni
--------------------------------------	--

## **OGGETTO: Chiusura Uffici Comunali nella giornata di venerdì 16 agosto 2019.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO CHE** l'art.18 del CCNL di comparto del 06/07/1995, stabilisce che ogni dipendente ha diritto, in ogni anno di servizio, ai periodi di ferie retribuite;

**RILEVATO CHE** il comma 6, del citato art.18, stabilisce che "A tutti i dipendenti sono altresì sono attribuite 4 giornate di riposo da fruire nell'anno solare ai sensi ed alle condizioni previste dalla menzionata legge n.937/1977";

**PRESO ATTO** che le ferie sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili, salvo quanto previsto nel comma 16 dello stesso articolo, e che sono fruite nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le oggettive esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente;

**CONSIDERATO CHE** già da alcuni anni, sia nelle pubbliche amministrazioni che nel nostro Comune, è consuetudine determinare giornate di chiusura degli uffici e delle attività in coincidenza con importanti festività e/o "ponti", salvaguardando comunque l'effettuazione di taluni servizi essenziali;

**PRESO ATTO** che a questa Amministrazione sono pervenute diverse richieste orali avanzate dai lavoratori dipendenti di questo Comune, relative alla chiusura degli uffici comunali per la giornata venerdì 16 agosto 2019, giornata successiva alla festività di Ferragosto che precede il fine settimana lavorativo;

**RITENUTO** pertanto, di addivenire alle richieste avanzate dai suddetti dipendenti e programmare la chiusura degli uffici comunali per la giornata di venerdì 16 agosto 2019, giornata successiva alla festività di Ferragosto, con esclusione del personale addetto al Servizio di Polizia Municipale e con l'obbligo e reperibilità del personale dell'Ufficio Stato Civile, con conseguente registrazione d'ufficio di ferie o festività soppresse per tutto il personale interessato;

**ACQUISITI** in merito i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 267/2000;

AD unanimità di voti favorevoli, resi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

1. di disporre per quanto in premessa esposto che espressamente si richiama, la chiusura degli uffici comunali per la giornata di venerdì 16 agosto 2019, giornata successiva alla festività di Ferragosto che precede il fine settimana non lavorativo, con conseguente registrazione d'ufficio di ferie o festività soppresse per tutto il personale interessato (personale amministrativo);

2. dare atto che dal presente provvedimento resta escluso il personale addetto alla Polizia Municipale;

3. dare atto, comunque, della responsabilità dei responsabili di Settore ad assicurare quei servizi/uffici che in detta giornata dovessero comunque rendersi urgenti ed indifferibili;

4. di comunicare ai dipendenti interessati il contenuto della presente deliberazione per il tramite dei responsabili di settore e la pubblicazione della suddetta chiusura nel sito internet dell'Ente;

5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, previa separata votazione unanime e palese, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267.

---

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune sul sito istituzionale [www.comune.taviano.le.it](http://www.comune.taviano.le.it) il 13/08/2019 per restarvi quindici giorni consecutivi (art.124 c.1 - D.Lgs.267/2000 e art. 32 comma 1 legge 69/2009).

Taviano, lì 13/08/2019

**Responsabile settore AA.GG.**  
Marilena Lupo

---

## ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 –c.4 – D.lgs. 267/2000);  
 Diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 –c.3 – D.lgs. 267/2000);

**Responsabile settore AA.GG.**  
Marilena Lupo

---

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*