

CITTA' DI TAVIANO
(Provincia di Lecce)

AVVISO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA
EDIFICI COMUNALI PERIODO 01.01.2014 AL 31.12.2014

IMPORTO A BASE DI GARA: € 20.000,00 ANNUI + IVA(CIG 5341191A3D)

In pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale dal **07.11.2013**

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE

ai sensi dell'art. 7 della legge 14/73, come sostituito dall'art. 7 della legge 687/84 ed ai sensi del D.P.C.M. 55/91

RENDE NOTO

CHE con determinazione nr. 682 / 2013 è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio di pulizia edifici e strutture comunali per il periodo **01.01.2014 – 31.12.2014** a mezzo di procedura a confronto concorrenziale tra tutte le ditte che avessero presentato offerta a seguito di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito Internet www.comune.taviano.le.it ed in regola con la iscrizione alla C.C.I.A.A. per la voce corrispondente.

Ai sensi dell'allegato III del succitato D.P.C.M. 55/91, si forniscono le seguenti indicazioni:

- 1. Ente Appaltante:** Città di Taviano – tel 0833/916200 – fax 0833/914365;
- 2. Natura dell'appalto e descrizione:** Servizio di pulizia edifici e strutture comunali
CIG 5341191A3D
- 3. Luogo di esecuzione:** Città di Taviano;
- 4. Prescrizioni:**
 - a) l'appalto è riservato unicamente a ditte regolarmente iscritte al registro della CCIAA.
 - b) la ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente indicare il nome e la qualifica professionale delle persone incaricate della prestazione dei servizi prima della firma del contratto e dell'inizio dell'appalto dei servizi;
- 5. Offerte parziali:** non sono ammesse offerte per parte dei servizi in appalto;
- 6. Elementi migliorativi:** è vietato derogare dalle condizioni minime di servizio stabilite nello schema di Capitolato;
- 7. Durata del contratto:** la durata del contratto è il periodo 01.01.2014– 31.12.2014;
- 8. Note informative:**
 - **Ricorso alla procedura accelerata**, in relazione all'urgenza di attivare il servizio, mediante procedura aperta tra le varie ditte che presenteranno offerta a seguito del presente avviso di gara;
 - **Indirizzo:** Città di Taviano; tel. 0833/916200; fax 0833/914365;
 - **Lingua italiana.**
- 9. Criteri di aggiudicazione:** Offerta esclusivamente in ribasso sul prezzo a base d'asta, fissato in **€ 20.000,00 + IVA**, con esclusione delle offerte in aumento. Saranno escluse automaticamente, senza procedere a verifica, le offerte anormalmente basse calcolate nel modo seguente: la percentuale oltre la quale sarà effettuata l'esclusione è fissata nella misura pari alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. L'esclusione automatica opera

solo in presenza di cinque e più offerte. Nel caso di presentazione di offerte sino a quattro partecipanti, la gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto il ribasso maggiore;

10. Capitolato – base: le condizioni da assicurare sono indicate nel Capitolato d'Appalto approvato con determinazione nr. 682 / 2013 che può essere ritirato unitamente al presente bando, presso l'Ufficio AA.GG. tel. 0833/916200.

11. Ricezione delle offerte: Le offerte dovranno pervenire, **a pena di esclusione, al protocollo comunale, entro e non oltre le ore 12,00 del 03.12.2013.** La Amministrazione si riserva comunque di procedere alla aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta.

12. Finanziamento della spesa: La spesa è finanziata con fondi propri comunali;

13. Documenti prescritti per l'ammissione alla gara, a pena di esclusione:

- **Offerta** redatta in carta bollata contenente la misura della percentuale di ribasso espressa sia in cifre che in lettere, **sottoscritta con firma leggibile e per esteso e con l'indicazione del luogo e della data di nascita dell'imprenditore e dei legali rappresentanti della ditta, società, società o cooperativa.** Tale offerta deve essere chiusa in apposita busta interna, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà riportare chiaramente la ditta mittente e l'oggetto della gara. Detta busta, contenente esclusivamente l'offerta, deve essere chiusa nel plico nel quale saranno compresi anche i documenti richiesti a corredo dell'offerta e sul quale dovrà essere riportata, oltre al nominativo dell'impresa mittente, la seguente dicitura: **“Offerta e documenti relativi alla gara del servizio di pulizia edifici comunali”.** **Si ribadisce che il plico dovrà pervenire al protocollo comunale entro le ore 12,00 del 03.12.2013 a pena di esclusione.** Si rappresenta che in caso di discordanza tra l'offerta presentata in cifre e quella presentata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- **Dichiarazione** su carta semplice con la quale la ditta attesti:
 1. Di aver preso piena conoscenza del Capitolato Speciale di Appalto, di accettarlo in tutte le condizioni espresse e che nell'offerta presentata ha tenuto conto di tutto quanto previsto nel Capitolato medesimo;
 2. Di aver preso visione degli edifici e delle strutture indicate in Capitolato;
 3. Di accettare espressamente le disposizioni relative alle penalità previste dall'art. 12 del Capitolato speciale di appalto, nonché le disposizioni degli artt. 4 terzo capoverso, 13 e 14 del Capitolato stesso.
- **Certificato di iscrizione** alla CCIAA nel registro esercenti il commercio, per voce competente. E' ammessa copia conforme autenticata e autocertificazione.
- **Certificazione generale** (o copia conforme) del Casellario Giudiziario di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la presentazione delle offerte, relativamente **al titolare della ditta;** per le cooperative lo stesso certificato riferito: **a tutti i componenti** se trattasi di società in nome collettivo; **a tutti gli accomandatari,** se trattasi di società in accomandita semplice; **a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza** per tutti gli altri tipi di società;
- **Dichiarazione e presa d'impegno** ad osservare ed applicare tutto quanto previsto nel C.C.N.L. di categoria (CCNL settore pulizie 1° livello), e quanto previsto dal D.L. 626/1994, in materia di sicurezza del lavoro degli addetti, nonché ad utilizzare, per quanto di fabbisogno, il personale già preposto al servizio da parte della ditta uscente;
- **Cauzione provvisoria** con copertura pari al 2% (dueper cento) dell'importo annuo previsto quale base di gara. La cauzione provvisoria sarà restituita immediatamente ai non aggiudicatari. Alla ditta aggiudicataria sarà restituita al momento della firma del contratto.

La mancata, incompleta, irregolare, tardiva presentazione dei documenti sopra elencati comporta l'esclusione dalla gara.

N.B.: In luogo della documentazione o certificazioni previste nei punti precedenti, possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive o autocertificazioni, rese ai sensi della legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

14. Adempimenti dell'appaltatore: L'appaltatore sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che verrà fissato dall'Amministrazione:

- Versamento delle spese contrattuali (carta bollata, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);
- Costituzione del deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo derivante dalla gara, per il periodo considerato, e comunque secondo quanto previsto dall'art. 113 D.Lgs. 163/2006;
- Stipulazione del contratto.

In caso di inadempimento dei predetti obblighi l'appaltatore incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, salva restando per l'Amministrazione ogni ulteriore azione a risarcimento danni, nonché la facoltà di procedere a nuova gara.

Taviano, li 7/11/2013

Il Segretario Generale
Giancarlo RIA