

COMUNE DI TAVIANO

(Provincia di Lecce)



SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
Servizio Attività Produttive Suap - Commercio

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 4 AUTORIZZAZIONI
ALL'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE CON
AUTOVETTURA (approvato con determinazione n. 65 del 27/1/2015)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - SUAP - COMMERCIO

Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. art. 107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n. 1 in data 9/1/2015;

VISTI:

- il vigente Regolamento comunale per il Servizio di noleggio veicoli con conducente, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 65 del 18/12/2014;
- la L. 15 gennaio 1992, n. 21 "*Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea*" e ss.mm.ii.;
- la L.R. 3 aprile 1995, n. 14 "*Modalità di attuazione della legge 15 gennaio 1992, n. 21*" e ss.mm.ii..
- la deliberazione della giunta comunale n. 5 del 12/1/2015;

In esecuzione della propria determinazione N.71 del 27/1/2015, che di seguito si intende integralmente trascritta ancorché non materialmente allegata;

RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per titoli finalizzato all'assegnazione di n. 4 autorizzazioni all'esercizio del servizio pubblico non di linea di autonoleggio con conducente (NCC), svolto a mezzo autovettura (fino a nove posti).

Oggetto del presente Bando di concorso sono le Autorizzazioni per l'esercizio di noleggio da rimessa con conducente, svolto a mezzo autovettura (fino a 9 posti), di cui all'art. 8 della L. 15 gennaio 1992 n. 21, nel numero di 4 attualmente disponibili giacenti

presso gli uffici comunali. Dette autorizzazioni sono riferite ad un solo veicolo.

Le autorizzazioni per l'esercizio di noleggio da rimessa con conducente, svolto a mezzo autovettura, hanno validità permanente ai sensi di quanto stabilito dalla vigente normativa. Sono rilasciate a persone fisiche che possono gestirle, facendo ricorso alle figure giuridiche ed alle forme organizzative previste, secondo quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento Comunale, conformemente alla L. 15 gennaio 1992 n. 21 art. 7 e ss.mm.ii.. Ai fini del presente Bando, ogni soggetto può partecipare al concorso con una sola domanda.

Sono ammessi alla partecipazione le persone fisiche ed i soggetti che esercitano la propria attività nelle forme di cui alla L. 15 gennaio 1992 n. 21, art. 7 comma 1 e ss.mm.ii., *"I titolari di licenza per l'esercizio del servizio di taxi o di autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, al fine del libero esercizio della propria attività possono: a) essere iscritti, nella qualità di titolari di impresa artigiana di trasporto, all'albo delle imprese artigiane previsto dall'articolo 5 della legge 8 agosto 1985, n.443; b) associarsi in cooperative di produzione e lavoro, intendendo come tali quelle a proprietà collettiva, ovvero in cooperative di servizi, operanti in conformità alle norme vigenti sulla cooperazione; c) associarsi in consorzio tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge; d) essere imprenditori privati che svolgono esclusivamente le attività di cui alla lettera b) del comma 2 dell'articolo 1."*, fermo restando che l'autorizzazione oggetto del presente bando sarà eventualmente rilasciata alle persone fisiche legali rappresentanti dei soggetti di cui innanzi. I soggetti candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di altro Stato che, in conformità a quanto previsto dalla Legge n. 40/1998, riconosca ai cittadini italiani condizioni di reciprocità per l'esercizio di attività analoghe;
- b) ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, i residenti in uno degli Stati membri dell'Unione Europea non cittadini italiani, oltre ai requisiti previsti nel presente Bando, dovranno
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in regola con il rispetto della vigente normativa sul soggiorno dei cittadini stranieri non appartenenti all'UE;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) assolvimento dell'obbligo scolastico (licenza di scuola media inferiore per i nati dopo il giorno 1/1/1955 e di scuola elementare per i nati anteriormente a tale data);
- d) idoneità fisica al servizio;
- e) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali in corso, indicando quali;
- g) non essere stati destituiti, dispensati, licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- h) conoscenza degli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente Bando;
- i) conoscenza di almeno una lingua comunitaria diversa dall'italiano;
- l) sede dell'impresa nel Comune di Taviano.

Requisiti per l'esercizio della professione di noleggiatore

- a) essere iscritto nel ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea tenuto presso la Camera di Commercio (L. 21/1992 art. 6);
- b) essere in possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli, almeno di categoria "B", del certificato di abilitazione professionale (CAP) KB previsto dal comma ottavo dell'art. 116 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo codice della strada);
- c) essere in possesso dell'idoneità professionale acquisita con l'iscrizione nel "Ruolo dei conducenti di veicoli e natanti" tenuto dalla camera di commercio di Lecce, a norma dell'articolo 6 della L.R. 3 aprile 1995, n. 14;
- d) essere in possesso dell'idoneità morale;
- e) impegno a non esplicare altra attività lavorativa che comprometta o limiti il regolare e sicuro svolgimento del servizio di NCC;
- f) non aver trasferito l'autorizzazione di noleggio autovetture con conducente nei 5 (cinque) anni precedenti;
- g) non essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del C.P.;
- h) non essere incorso in condanne comportanti l'applicazione della pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici di durata superiore ai tre anni, salvo che sia intervenuta la riabilitazione ovvero altra misura di carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa;
- i) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modifiche (antimafia) e della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e la pubblica moralità) ovvero sia intervenuta la riabilitazione o misura di carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa;
- j) non essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge e di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, né di avere in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- k) non essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimento di revoca o decadenza di precedente autorizzazione di esercizio sia da parte del Comune di Taviano, sia da parte di altri Comuni;
- l) non essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore a due anni e salvi i casi di riabilitazione;
- m) rispettare le disposizioni relative ai divieti ed alle possibilità di cumulo contenute nel comma 2 dell'art. 8 della Legge n. 21/1992 e nelle altre disposizioni di legge eventualmente vigenti al momento del rilascio ed in particolare di non essere titolare di licenza di taxi;
- n) impegno a mantenere la sede dell'impresa ovvero sede legale nel caso di società, nel Comune di Taviano.

Requisiti e ubicazione della rimessa

- a) avere la disponibilità, in uso esclusivo ed in base a valido titolo giuridico, di una

rimessa idonea e di dimensioni compatibili con il numero dei mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio

- b) si intende rimessa idonea, se tale è la destinazione d'uso nel rispetto della normativa urbanistico edilizia, adibita allo stazionamento dei mezzi e funzionale al servizio in modo da consentire all'utenza di recarvisi per richiedere e contrattare la prestazione del servizio stesso;
- c) la rimessa deve essere situata, esclusivamente e fino alla cessazione dell'attività, nel territorio del Comune di Taviano;
- d) l'autovettura deve stazionare all'interno della rimessa, ovvero nei posteggi riservati specificatamente individuati dal Comune.

Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati nelle forme di legge dai candidati nella domanda.

Tutti i prescritti requisiti di carattere generale, nonché quelli specifici sopra indicati, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, nonché permanere al momento della definizione procedimentale e, per i soggetti assegnatari, per tutto il periodo di esecuzione del servizio.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta l'esclusione dalla presente procedura, ovvero la revoca dell'autorizzazione nel caso di perdita nel corso del servizio.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La domanda, soggetta all'imposta di bollo di € 16,00, dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il modello appositamente predisposto e non modificabile allegato al presente bando di concorso, datata e sottoscritta per esteso dall'interessato, ai sensi dell'art. 12 del T.U.L.P.S, approvato con R. D. 18.06.1931 n. 773.

Nell'istanza di candidatura l'interessato deve dichiarare espressamente, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. e che l'Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nonché il preciso recapito, ove diverso dalla residenza, presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- e) codice fiscale;
- f) titolo di studio e, se necessaria, dichiarazione di assolvimento dell'obbligo scolastico;
- g) numero e data di iscrizione al Ruolo dei Conducenti;
- h) il possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada (patente di guida categoria, numero, data di rilascio, scadenza, autorità emittente);
- i) numero e data di iscrizione al R.E.A. presso la Camera di Commercio, e/o al Registro delle Imprese Artigiane, ai sensi della legge 08.08.1985, n. 443, per le imprese già esercenti l'attività;
- j) il possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, comma 2 e 4 del D. Lgs.114/1998;

- l) che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui alla Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modifiche (antimafia) e di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e la pubblica moralità);
- m) di non aver trasferito precedente autorizzazione da almeno 5 anni;
- n) di non essere incorso, nel quinquennio precedente, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione anche da parte di altri comuni;
- o) di essere fisicamente idoneo al servizio;
- p) dati del certificato di abilitazione professionale (KB);
- q) l'impegno a mantenere la sede dell'impresa (e la sede legale nel caso di società) nel territorio del Comune di Taviano;
- r) di non essere titolare di licenza taxi, ovvero, in caso contrario, l'impegno a rinunciare alla licenza di cui si è titolare in caso di assegnazione dell'autorizzazione oggetto del presente bando, provvedendo immediatamente a restituire il titolo all'Ente che lo ha emesso;
- s) il godimento dei diritti civili e politici;
- t) il Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- u) di non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali in corso, indicando quali; nonché di non essere stati destituiti, dispensati, licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- v) conoscenza degli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente Bando e la conoscenza di almeno una lingua comunitaria diversa dall'italiano;
- w) di non essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del C.P.;
- x) non essere incorso in condanne comportanti l'applicazione della pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici di durata superiore ai tre anni, salvo che sia intervenuta la riabilitazione ovvero altra misura di carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa;
- y) di non essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge e di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, né di avere in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- z) di non essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore a due anni e salvi i casi di riabilitazione;
- aa) l'impegno a non esplicare altra attività lavorativa che comprometta o limiti il regolare e sicuro svolgimento del servizio di NCC;
- bb) il titolo di possesso/disponibilità della rimessa, con indicazione di ubicazione, titolo giuridico, riferimenti di idoneità, destinazione d'uso, etc...;
- cc) di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto del decreto legislativo n.

196/2003;

ee) di aver preso visione di quanto previsto al presente bando di concorso e di accettare tutte le condizioni ivi inserite.

L'istanza di partecipazione potrà essere consegnata al Protocollo generale del Comune di Taviano, oppure inviata a mezzo di posta raccomandata A/R. indirizzata al Responsabile SUAP – Comune di Taviano – 73057 P.zza Del Popolo.

Il plico dovrà pervenire al Protocollo Generale del Comune di Taviano **entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso all'Albo Pretorio del Comune di Taviano**, pena l'esclusione dal procedimento. Per l'arrivo farà fede la data di acquisizione al suddetto Protocollo relativamente alla consegna a mano. L'istanza inviata con raccomandata A/R che, per qualsiasi motivo, non pervenga integra in ogni sua parte, ovvero sia acquisita al protocollo generale oltre il decimo giorno dalla data ultima di prescritta, indipendentemente dalla data del timbro postale, comporta l'esclusione del candidato senza che lo stesso possa pretendere nulla.

Il Responsabile del Procedimento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

L'istanza di partecipazione al presente bando di concorso, redatta secondo lo schema fisso ed imm modificabile di cui all'allegato fac simile, dovrà essere corredata da:

- a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal candidato;
- b) titolo di studio, prodotto a mezzo dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 c. 1 lett. m) del D.P.R. 445/2000 ovvero in copia non autenticata corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- c) copia di ogni ulteriore certificato, reso nei modi di legge, attestante titoli di studio o comunque titoli oggetto di valutazione;
- d) copia di certificazioni ovvero autodichiarazioni, attestanti eventuali titoli di preferenza (non obbligatorio).

Si precisa, infine, che, ai sensi della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione, n. 14/2011 e per quanto alla L. 183/2011, tutti i certificati detenuti da altra Pubblica Amministrazione devono essere sempre sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazione o da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

Le istanze pervenute saranno esaminate direttamente dal personale dell'Ufficio SUAP secondo il disposto di cui all'art. 15 del Regolamento comunale e valutate come stabilito all'articolo 14, che di seguito si trascrive:

- a) laurea: punti 4
- b) diploma di maturità: punti 3
- d) residenza del titolare, sede dell'impresa vettore (sede legale nel caso di società) nel territorio comunale da oltre un anno, alla data di pubblicazione del bando: punti 3;

- c) nuova impresa, non titolare di alcuna autorizzazione NCC: punti 2;
d) titolare di una autorizzazione NCC: punti 1
e) titolare di due autorizzazioni NCC: punti 0,50
2. Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai titoli posseduti. In caso di possesso del diploma di laurea non viene computato, ai fini del punteggio totale, il punteggio del diploma di maturità di cui alla lettera b del comma 1.
3. Qualora due o più candidati risultino titolari dello stesso punteggio, l'autorizzazione viene assegnata secondo i seguenti criteri di preferenza, in ordine di applicabilità:
a) stato di disoccupazione;
b) minore età;
4. Quand'anche l'età non rappresenti elemento discriminatorio, si fa riferimento alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso e, in ultima istanza, al sorteggio.

GRADUATORIA

La determinazione di approvazione delle risultanze procedurali, unitamente ai relativi allegati, è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Taviano per trenta giorni consecutivi. Dell'esito del concorso si darà formale comunicazione ai partecipanti esclusivamente a mezzo email per motivi di efficacia ed economicità.

La graduatoria ha validità limitatamente al presente Bando.

AUTORIZZAZIONE E REQUISITI PER IL RILASCIO DEL TITOLO

Ad avvenuta pubblicazione della graduatoria di merito, il Responsabile del Servizio, entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione della medesima all'Albo Pretorio online, provvede a dare comunicazione dell'assegnazione dell'autorizzazione ai soli vincitori ai quali assegna un termine perentorio di 30 (trenta) giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso. per l'esercizio di Noleggio con conducente.

Preventivamente al rilascio dell'Autorizzazione, l'assegnatario della stessa deve dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritto nel ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea tenuto presso la Camera di Commercio (L. 21/1992 art. 6);
- essere proprietario o comunque possedere la piena disponibilità (anche in leasing) del veicolo che si intende destinare al servizio;
- avere la sede e la disponibilità sul territorio comunale di una rimessa idonea per la sosta dell'autovettura;
- di non essere titolare di licenza per il servizio di Taxi;
- di impegnarsi a non svolgere altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
- l'idoneità fisica al servizio attestata da specifica certificazione medica rilasciata da un'Azienda Sanitaria Pubblica o da un medico all'uopo abilitato, attestante che il richiedente sia fisicamente e psichicamente idoneo al servizio.

Il Responsabile dell'Ufficio SUAP provvede agli accertamenti di rito e, riscontrata la regolarità della documentazione richiesta, rilascia l'autorizzazione.

Il vincitore che non produca la documentazione richiesta entro il termine sopra indicato è considerato rinunciatario e si procede, senza ulteriore avviso, alla sua sostituzione con il concorrente successivo in graduatoria.

Il concorrente vincitore deve iniziare il servizio, pena la decadenza, entro 90 (novanta) giorni dal rilascio dell'autorizzazione. Detto termine potrà essere prorogato, fino ad un massimo di altri 90 (novanta) giorni ove l'assegnatario dimostri di non avere la disponibilità del veicolo per cause a lui non imputabili.

In caso di dichiarazione di decadenza per mancata attivazione entro il predetto termine di 90 (novanta) giorni e della eventuale proroga, l'autorizzazione viene assegnata al concorrente successivo in graduatoria.

Qualora non già incluso nella documentazione procedimentale, entro 10 giorni dall'immatricolazione del veicolo da adibire all'esercizio dell'attività, il titolare dell'autorizzazione NCC deve depositare presso l'ufficio comunale competente copia della carta di circolazione.

Agli assegnatari dell'autorizzazione è vietato svolgere qualsiasi attività incompatibile con quella di autonoleggiatore.

I titolari dell'autorizzazione per l'esercizio di noleggio da rimessa con conducente sono obbligati, ai sensi dell'art. 11 L. 15 gennaio 1992 n. 21, ad iniziare il servizio con partenza dal territorio del comune di Taviano.

L'autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento nei casi previsti dalle leggi vigenti e dal Regolamento comunale.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Comportano l'esclusione dalla partecipazione alla procedura:

- a) l'inosservanza, per qualsiasi motivo, del termine previsto dal presente Bando di concorso per l'arrivo del plico presso il protocollo generale del Comune di Taviano;
- b) L'arrivo al protocollo generale oltre il decimo giorno dalla data ultima di presentazione delle domande, nel caso di invio dell'istanza a mezzo raccomandata postale, indipendentemente dalla data del timbro postale e dai motivi che hanno generato l'eventuale ritardo;
- c) mancato possesso, alla data di presentazione dell'istanza, dei requisiti soggettivi e professionali;
- j) la mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale, anche solo di uno dei documenti prescritti nel presente Bando, ovvero la predisposizione dei medesimi in modo non conforme;

Le situazioni di cui al presente articolo non sono sanabili.

CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nella documentazione trasmessa a corredo della stessa, sia a campione, che ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni.

Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità delle informazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assegnazione dell'autorizzazione determina, in qualunque tempo, la decadenza ed il conseguente annullamento in autotutela dell'assegnazione stessa. La decadenza può avvenire in qualsiasi momento, anche ad autorizzazione già rilasciata.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione allegata alla stessa, in tempi successivi alla data di scadenza fissata per l'inoltro delle istanze.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione, unitamente a tutta la documentazione allegata, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura nonché dei successivi adempimenti e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii..

Tali dati saranno conservati e custoditi in osservanza del succitato D.Lgs. presso la sede comunale in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Settore Sviluppo Economico-SUAP, Responsabile Unico del Procedimento Dr. Antonio Tenuzzo.

INFORMAZIONI GENERALI

Per qualunque informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio S.U.A.P. del Comune di Taviano, P.zza del Popolo, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 13.00 - tel. 0833916/204-242 e-mail: suap.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it.

Il presente atto, al fine di consentire la massima partecipazione agli aventi diritto, nonché per favorire la presentazione delle istanze e per una maggiore diffusione, è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Taviano, sul sito internet istituzionale www.comune.taviano.le.it, sino alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

L'istanza di partecipazione manifesta l'accettazione di tutte disposizioni e condizioni contenute nel presente Bando, senza riserva alcuna da parte del candidato, nonché l'accettazione delle disposizioni e condizioni di cui alla normativa comunitaria, nazionale, regionale e locale vigente in materia di N.C.C. nm

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento;

Per quanto non espressamente previsto al presente Bando di Concorso, si intendono richiamate, anche per ogni eventuale integrazione dello stesso, la L. 15 gennaio 1992 n.21, la L.R. 3 aprile 1995, n. 14, la L.R. 30 novembre 2000 n.20, il Regolamento comunale e ad ogni altra disposizione generale o speciale avente attinenza.

Taviano, 6 Febbraio 2015

Il Responsabile del Settore
Sviluppo Economico

(Dr. Antonio Tenuzzo)