

# **Comune di Taviano**

## **Relazione di fine mandato**

### **Anni 2016-2021**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6  
settembre 2011, n. 149)*

<b>PARTE I - Dati Generali</b>	<b>5</b>
1.1 Popolazione residente	5
1.2 Organi politici	5
1.3 Struttura organizzativa	6
1.4 Condizione giuridica	7
1.5 Condizione finanziaria	7
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	7
1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL	19
<b>PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato</b>	<b>20</b>
2.1 Attività Normativa	20
2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)	20
2.2.1 ICI/IMU	20
2.2.2 Addizionale Irpef	20
2.2.3 Prelievi sui rifiuti	21
2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)	21
2.3.1 Controllo di gestione	21
2.3.2 Controllo strategico	21
2.3.3 Valutazione delle performance	22
2.3.4 Controllo sulle società partecipate	23
<b>PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente</b>	<b>23</b>
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente	23
3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	26
3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	28
3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione	29
3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato	30
3.6 Patto di Stabilità interno	34
3.7 Indebitamento	35
3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente	36
3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.	36
3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata	36
3.7.4 Rilevazione flussi	36
3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi	
3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi	36
3.8.1 Conto economico in sintesi	37
3.8.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio.	38
3.9 Spesa per il personale	39
3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	39
3.9.2 Spesa del personale pro-capite	39
3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti	39
3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente	39
3.9.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	39

3.9.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni	39
3.9.7 Fondo risorse decentrate	39

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

# PARTE I - Dati Generali

## 1.1 Popolazione residente

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero famiglie	Media componenti per famiglia
2002	31 Dicembre	12581	0	0,000	4678	2,689397178
2003	31 Dicembre	12604	23	0,182	4678	2,694313809
2004	31 Dicembre	12630	26	0,206	4750	2,658947368
2005	31 Dicembre	12678	48	0,379	4858	2,609715932
2006	31 Dicembre	12759	81	0,635	4919	2,593819882
2007	31 Dicembre	12711	-48	-0,378	4936	2,575162075
2008	31 Dicembre	12684	-27	-0,213	4964	2,555197421
2009	31 Dicembre	12642	-42	-0,332	4985	2,536008024
2010	31 Dicembre	12632	-10	-0,079	5064	2,494470774
2011	31 Dicembre	12634	2	0,016	5114	2,470473211
2012	31 Dicembre	12355	-279	-2,258	5085	2,429695182
2013	31 Dicembre	12377	22	0,178	5088	2,432586478
2014	31 Dicembre	12314	-63	-0,512	5083	2,422585088
2015	31 Dicembre	12186	-128	-1,050	5075	2,401182266
2016	31 Dicembre	12098	-88	-0,727	5103	2,370762297
2017	31 Dicembre	11954	-144	-1,205	5111	2,338876932
2018	31 Dicembre	11899	-55	-0,462	5133	2,318137541
2019	31 Dicembre	11829	-70	-0,592	5103	2,318048207
2020	31 Dicembre	11722	-107	-0,913	4986	2,350982752

## 1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco GIUSEPPE TANISI

Assessori:

Giuseppe Francesco PELLEGRINO – Vicesindaco

Serena STEFANELLI

Marco STEFANO

Paola CORNACCHIA

Francesco LEZZI

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente Germano SANTACROCE

Consiglieri

Antonella Lucia PREVITERO

Gianni FONSECA

Viviana Anna CALZOLARO

Barbara Anna D'ARGENTO

Irene GIANNI'

Carlo PORTACCIO

Teresa SABATO

Antonino MANNI

Salvatore RAINO'

Salvatore TRISOLINO

### 1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.):

**1. Settore Affari generali**

**Servizi e Uffici:** Segreteria, URP, Protocollo, Archivio, Informa Giovani, demografici, Elettorale, Servizi al cittadino, pubblica Istruzione, Turismo, Sport, Cerimoniale, Socio Assistenziali, asilo nido;

**2. Affari Legali e Contenzioso:**

**Servizi:** Affari Legali e Contenzioso, Contratti;

**3. Settore Servizi finanziari:**

**Servizi e Uffici:** Entrate, Programmazione e ragioneria, Economato, provveditorato, IVA, Stipendi, Gestione spazi pubblicitari, Servizio tributi e tributi minori, servizio Personale, Servizio Farmacia Comunale e sanità;

**4. Settore LL.PP. e Manutenzioni:**

**Servizi e Uffici:** Lavori Pubblici (programmazione, progettazione e manutenzioni), Gestione patrimonio e procedure espropriative, Bandi Europei, nazionali e regionali e gare, Cimitero, Occupazione del suolo pubblico, Affidamento e Gestione contratti di segnaletica stradale orizzontale e verticale;

**5. Settore Urbanistica e Ambiente**

**Servizi e Uffici:** Urbanistica ed edilizia privata, Ambiente ed Ecologia;

**6. Polizia Locale:**

**Servizi e Uffici: Servizio Interno** (ufficio segreteria e informazioni, contravvenzioni, notifiche, tenuta registri, ruoli, contestazioni e ricorsi amministrativi C.d.S )

**Servizio Esterno** (controllo della viabilità, sosta e traffico, ufficio e viabilità-infortunistica stradale, ufficio notifiche e atti P.G., randagismo, istruttoria passi carrabili, manifestazioni)

Direttore: ///

Segretario: una Unità

Numero dirigenti: ///

Numero posizioni organizzative: sette unità

Numero totale personale dipendente alla data di scadenza del mandato amministrativo: 23 unità donne e 21 unità uomini

## 1.4 Condizione giuridica

l'Ente non è commissariato e non lo è stato durante il periodo del mandato 2016-2021

## 1.5 Condizione finanziaria

l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato

## 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Le criticità organizzative riscontrate all'inizio del mandato sono state progressivamente affrontate con una programmazione conforme alle linee generali di governo locale. Dai vari settori si riportano le condizioni operative e i risultati raggiunti nei 5 anni di mandato.

### Settore Avvocatura comunale

L'attività dell'Avvocatura comunale si è riverberata su tre aree di intervento funzionale: funzione di rappresentanza processuale; funzione consultiva; funzione stragiudiziale.

Con riferimento al n. 1 del PDO (potenziamento dell'attività di difesa processuale e giudiziale dell'ente) il settore ha incrementato la propria attività giudiziale e processuale attraverso la corrispondente riduzione degli incarichi esterni, formalizzati soltanto quando il profilo della questione è stato altamente specialistico o tale da non poter essere evaso all'interno per carichi di lavoro.

Volendo esemplificare brevemente su 14 giudizi instaurati dall'1.1.2021 al 15.07.2021, solo 3 sono stati conferiti all'esterno (riferito alla questione concessioni demaniali marittime per i quali si attende il pronunciamento dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato). Il tutto si è reso possibile attraverso l'unica professionalità esistente, ad oggi non ancora ammessa alle giurisdizioni superiori. A questi giudizi, sono ancora pendenti altri instaurati negli anni pregressi, mentre alcuni si sono definiti, molti altri transatti nelle more del giudizio.

GIUDIZI PENDENTI al 15.07.2021: n. 25

Nel periodo dal 06.06.2016 al 15.07.2021 su un totale di 127 giudizi possiamo distinguere:

25 giudizi ancora pendenti;

38 con sentenza di rigetto della domanda;

20 accolte con concorso al 50% e/o con manleva della compagnia assicurativa;

5 accolte con condanna;

1 interrotto;

7 abbandonate;

21 transatte

10 di rigetto con condanna in favore dell'ente

ATTIVITÀ DIFENSIVA IN UDIENZA: N. 50 PARTECIPAZIONI in presenza +80 in "trattazione scritta" causa pandemia

DELIBERE DI INCARICO INTERNO (dall'1.1.2021 al 15.07.2021): N. 6

DELIBERE DI INCARICO ESTERNO (dall'1.01.2021 al 15.07.2021): N. 3

ALTRE DELIBERE GIUNTALI (dall'1.1.2021 al 15.07.2021): N. 16

DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI (dall'1.01.2021 al 15.07.2021): N. 36

Con riferimento al n. 2 del PDO (potenziamento della consulenza e supporto intersettoriale) il settore ha reso pareri formali e verbali in tempi ragionevolmente congrui in relazione alla natura ed all'urgenza della richiesta. I settori e i servizi maggiormente richiedenti sono stati l'area urbanistica edilizia, l'area tecnica, il SUAP.

PARERI (verbali e formali): n. 80

Con riferimento al n. 3 del PDO (formazione continua) l'Avv. Cinzia Palma ha partecipato nel 2021 solo a corsi formativi in via telematica a causa dell'emergenza sanitaria.

INCONTRI FORMATIVI: n. 15

Con riferimento al n. 4 del PDO (recupero crediti) sono state attivate nel 2021 e sono ancora in corso procedure per recupero crediti chiesti dai settori di riferimento (es. recupero somme derivanti da ordinanze ingiunzione SUAP e/o Urbanistica, recupero somme da fatto illecito, recupero somme oneri urbanizzazione ecc), oltre a quelle da sentenze favorevoli all'ente. Parte delle somme ad oggi sono state incassate.

PRATICHE: n. 5

Con riferimento al n. 5 del PDO (potenziamento attività stragiudiziale) notevole è stata l'attività stragiudiziale in materia di richiesta risarcitorie: le richieste sono state complessivamente nel 2021 n. 35, gestite dalla sottoscritta in collaborazione con la compagnia assicurativa. Di queste per alcune, almeno n. 20, sono state avviate le procedure di negoziazione assistita ex lege 162/2014 (molto intensificata negli anni 2019-2021) tutte svolte nella Casa comunale, alcune evase con definizione amichevole altre con esito negativo. Ovviamente si è cercato di evitare l'instaurarsi di giudizi per questioni di modico valore dove il rapporto quantum chiesto-costi processuali è stato calibrato nel senso di una preferibile soluzione amichevole.

TRANSAZIONI: n. 28

SEDUTE DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA EX LEGE 162/2014: N. 35

PEC: N. 600

PRATICHE PENDENTI: N. 371 (DI CUI 35 NEL 2021)

Con riferimento all'ultimo n. 6 del PDO (obblighi di trasparenza) ancora non si è potuto adempiere all'adempimento dell'obbligo per mancanza di risorse umane de settore cui devolvere tale obbligo.

### **Affari generali – Istruzione pubblica**

Il comparto della scuola e dei giovani hanno sempre avuto un ruolo importante nella nostra azione amministrativa rappresentando l'anima della Comunità.

Certamente l'obiettivo principale è stato quello di dotare i nostri ragazzi di una nuova Scuola Primaria moderna e adeguata alla nuova didattica che ha superato splendidamente i rigidi parametri imposti dal Covid.

La stretta collaborazione tra l'Istituzione Scolastica e l'Amministrazione Comunale ha permesso di intercettare ed intervenire per tempo su situazioni che l'emergenza Covid 19 ha poi messo in luce, quali la necessità di migliorare il trasporto scolastico al fine di garantire il distanziamento sociale tra i ragazzi e di utilizzare maggiormente gli spazi esterni agli edifici scolastici.

Tali obiettivi sono stati raggiunti tramite il Piano del diritto allo Studio: l'assegnazione del contributo pari ad €. 40.000,00 ha infatti permesso l'acquisto di un nuovo scuolabus.

La nostra attenzione è stata costantemente rivolta anche alle scuole dell'infanzia ed infatti dal Fondo per il Sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita sino ai 6 anni – annualità 2020 che ha visto assegnare al Comune di Taviano un importo complessivo di €. 123.791,00, sono state individuate risorse aggiuntive per €. 30.000,00 che l'Amministrazione ha destinato al cosiddetto "terzo educatore" ossia allo "spazio", intendendo con ciò l'ambiente scolastico, gli arredi, gli spazi, i giochi che influiscono sull'apprendimento dei bambini, sulle loro esperienze, sulla didattica e sulle relazioni che si instaurano e pertanto non possono essere trascurati. In particolare si sono dotati gli Istituti di via M. L. King, di via M. D'Otranto e di via Carlo Mauro di nuovi arredi (sedioline, tavolini e attaccapanni, al momento tutti obsoleti e in numero inferiore agli utenti, mai sostituiti negli ultimi vent'anni) e giochi destinati anche a bambini con disabilità motorie, al fine di garantire lo svolgimento di attività didattiche e ludiche in luoghi confortevoli e salubri sia i bambini sia per gli educatori.

La sospensione delle attività educative continuative in presenza nell'ultimo anno ha richiesto un grande sforzo per immaginare e riprogettare modalità per educare a distanza e riuscire a mantenere le relazioni a distanza. Per tale soddisfare tale esigenza sono stati destinati €. 6.896,01, ossia il contributo assegnato con il riparto del Fondo per il Sistema integrato annualità 2019 quale contributo aggiuntivo al costo del servizio mensa, all'acquisto di tablet, PC, chiavette internet da destinare a famiglie in condizioni di maggiore fragilità economica al fine di garantire il diritto allo studio in modalità a distanza.

Infine grazie ad un finanziamento ad hoc di €. 70.000,00 siamo stati in grado di consegnare in tutti i plessi scolastici nuovi arredi (armadi, scrivanie, scaffali, cattedre, ecc....) sulla base delle esigenze espresse dalle referenti di ciascun plesso.

Al fine di sviluppare e migliorare qualitativamente l'offerta educativa del servizio scolastico molti sono stati i progetti avviati e conclusi:

- promozione della lettura attraverso l'evento "Io leggo perché" rivolto ai bambini della scuola dell'infanzia e agli alunni della scuola primaria
- promozione della lettura e della legalità con il progetto "il Valore della Legalità" promosso dal Comune di Taviano e rivolto ai ragazzi delle classi secondarie dell'Istituto comprensivo di Taviano che ha visto la lettura di libri donati dal Comune, l'incontro con l'autore e la premiazione delle migliori recensioni ad opera degli alunni (tra cui si ricorda Andrea Franzoso, autore del libro "Disobbediente" 13 marzo 2019).

Per ultimo, è stato gestito con grande interesse e coinvolgimento il progetto del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze che ha visto la partecipazione del nostro Istituto Comprensivo Statale alle attività programmate dall'UNICEF e dalla Provincia di Lecce (La Giornata della Terra e le Olimpiadi dell'Amicizia). Nel corso del mandato la sinergia tra l'Amministrazione e l'Istituto Scolastico ha reso possibile un'importante esperienza di partecipazione attiva dei nostri alunni con la visita guidata al Parlamento nel mese di dicembre 2019.

Al fine di promuovere e rilanciare le attività formative, l'Ente ha preso parte all'importante progetto Europeo ERASMUS + M.I.NE., finanziato dall'Agenzia Nazionale Giovani, di cooperazione e collaborazione con i giovani europei che ha visto protagonisti i nostri giovani e rappresentanti politici italiani e provenienti da Slovenia, Spagna e Macedonia su temi importanti dell'autoimprenditorialità, dell'inclusione sociale attraverso il digitale, della valorizzazione, promozione e conservazione del patrimonio artistico/culturale.

Nel corso di questi cinque anni il Comune di Taviano ha, per la prima volta, preso parte all'importante progetto del TRENO DELLA MEMORIA: un viaggio nella storia e nella memoria, alla scoperta dei luoghi e delle storie delle persone che hanno vissuto il periodo buio della Seconda Guerra Mondiale. Un'esperienza molto forte che ha condotto i nostri giovani partecipanti, 15 in tre anni, a profonde riflessioni che hanno l'ambizioso obiettivo di stimolare in loro una partecipazione attiva e una conoscenza che, partendo dalle tragiche vicende storiche della seconda Guerra Mondiale, arrivi ad analizzare in maniera critica e costruttiva il presente che li circonda.

### **Settore ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Nel corso del mandato l'Amministrazione, condividendo l'obiettivo della Regione Puglia di rendere il settore commerciale l'elemento cardine su cui si fondano integrazione e valorizzazione delle risorse di ciascun territorio, è riuscita a dotarsi del Distretto Urbano del Commercio.

È stata, infatti, costituita l'Associazione del Distretto Urbano del Commercio "Taviano-Racale" formata dal Comune di Taviano, dal Comune di Racale, da Confcommercio Lecce, da Confesercenti Puglia e presieduta dal Sindaco del Comune di Taviano, Dott. Giuseppe

Tanisi, che ha dato il via ad un percorso di confronto e condivisione con gli operatori del commercio al fine di dare concreta attuazione agli obiettivi del Distretto.

Questo strumento è una grande opportunità per il rilancio del commercio e più in generale per la crescita della nostra città. Uno strumento che ci consente di aiutare il settore, a condizione però che le imprese e i singoli operatori partecipino a questo grande processo. Il Distretto per poter raggiungere i suoi obiettivi di crescita e sviluppo del territorio ha bisogno di essere riempito delle idee e dei suggerimenti preziosi di cui vive quotidianamente di commercio e ne conosce le esigenze, i problemi, le prospettive. Attraverso il DUC abbiamo cercato di valorizzare le produzioni locali dell'artigianato e dell'agricoltura, le relazioni tra produttori e tessuto commerciale, sviluppare attività di marketing, migliorare la distribuzione, riqualificare l'arredo urbano, mettendo a punto azioni sulla sicurezza.

La partecipazione a due bandi ha consentito al nostro Distretto di ottenere finanziamenti per un totale di €. 250.000,00 grazie ai quali abbiamo potuto riqualificare l'area del mercato settimanale, dotare il nostro parco Ricchiello di un'area giochi per i più piccoli, riqualificare gli ambienti comunali in Piazza Sant'Anna che saranno destinati a sede del Distretto, nonché promuovere iniziative a sostegno delle nostre attività commerciali quali i due apprezzati e partecipati corsi in lingua inglese e marketing, il concorso "Natale in Vetrina" e la "Lotteria degli Acquisti" promossi durante il periodo natalizio per incentivare le spese nelle attività commerciali presenti sul territorio tavianese.

L'attività dell'ufficio è così schematicamente elencata:

1. sono stati rilasciati n. 78 atti unici per la realizzazione e l'insediamento di attività produttive
2. è stata inserita nel portale regionale delle strutture e dei servizi socio assistenziali della regione puglia la pratica per ottenere l'autorizzazione al funzionamento dell'asilo nido comunale (in collaborazione con il settore lavori pubblici che ha fornito in formato elettronico la documentazione tecnica, planimetrie e relazioni)
3. sono pervenute al suap tramite il portale "impresainungiorno.gov.it" e sono state istruite entro i termini del procedimento ai sensi della l. n. 241/90, n. 1128 pratiche (procedimento ordinario n. 83 , procedimento automatizzato n. 1045)
4. sono state istruite tramite il portale "uma" regionale le pratiche per il rilascio dei libretti per l'acquisto di carburante agricolo agevolato (sono stati rilasciati n. 503 libretti uma)
5. entro i termini previsti dalla normativa di riferimento, è stato concluso il procedimento per l'accertamento d'ufficio dei requisiti oggettivi e soggettivi degli operatori per il rilascio del provvedimento di proroga fino al 31.12.2032, delle autorizzazioni con posteggio per il commercio su aree pubbliche. sono stati, quindi, rilasciati 50 provvedimenti.
6. è stato avviato (conferenza di servizi sincrona) il procedimento ai sensi dell'art. 8 dpr 160/2010 per l'insediamento in variante allo strumento urbanistico generale, di un albergo nella marina di Mancaversa. il procedimento si è chiuso a causa della rinuncia dell'imprenditore all'iniziativa
7. è stato avviato presso la capitaneria di porto di Gallipoli il procedimento disciplinato dall'art. 34 del codice della navigazione per ottenere in "consegna" l'area demaniale marittima attualmente destinata a lungomare nella marina di Mancaversa. l'avvenuta presa in consegna dell'area (verbale n. 141/2019) ha consentito il rilascio di una concessione demaniale marittima a vantaggio dell'imprenditoria e dell'occupazione locale.
8. il comune di Taviano , in qualità di comune capofila ha predisposto tutti gli atti amministrativi finalizzati alla costituzione – assieme al comune di Racale e alle organizzazioni di categoria Confesercenti e Confcommercio – del distretto urbano

del commercio tavianiano – Racale e del suo organismo di gestione nella forma dell'associazione. con le deliberazioni di consiglio n. 79/2017 e 89/2017, sono stati approvati gli atti costitutivi del distretto. la sua costituzione ha consentito al comune di tavianiano di ottenere dalla regione puglia finanziamenti specifici a favore del commercio.

9. con deliberazione di consiglio n. 34 del 12 giugno 2019 è stato approvato il documento strategico del commercio. è uno strumento tecnico-programmatico fondamentale per lo sviluppo delle attività commerciali e contiene: a) analisi dello stato del commercio relativa alla quantificazione del fenomeno commerciale che comprende gli esercizi di vicinato, la localizzazione e la classificazione di ciascuna media e grande struttura di vendita esistente, la consistenza dei mercati, dei posteggi isolati e delle relative fiere e aree di svolgimento, la dotazione di pubblici esercizi, di rivendite di quotidiani e periodici, dei distributori di carburanti. b) la mappatura delle possibilità di insediamento di strutture commerciali e dei distributori di carburante, delle relative condizioni normative e dei requisiti di insediamento previsti dagli strumenti urbanistici vigenti. c) una valutazione dei problemi del commercio, con riferimento alle diverse zone del comune e alle diverse tipologie di attività e dell'adeguatezza delle diverse zone del comune e alle diverse tipologie di attività e dell'adeguatezza alle previsioni di insediamento di medie e grandi strutture di vendita. d) l'individuazione delle aree da sottoporre a misure di incentivo previste dall'art. 13 della l. n. 24/2015 (codice del commercio).
10. sono stati migliorati i servizi di cui è dotato il mercato ortofrutticolo all'ingrosso, in particolare sono stati automatizzati gli ingressi a beneficio di tutti gli operatori.
11. è stato istituito il servizio privato di vigilanza presso i mercati floricolo e ortofrutticolo all'ingrosso per migliorare il funzionamento delle due strutture commerciali.
12. sono stati istituiti nuovi posteggi per il commercio su aree pubbliche e a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico, sono state rilasciate n. 8 autorizzazioni con l'obiettivo di creare nuova occupazione.
13. sono stati assegnati in via definitiva con la sottoscrizione dell'atto pubblico di trasferimento n. 5 lotti nella zona pip in ampliamento (comparto 15). Una delle imprese ha già presentato il progetto per essere autorizzata alla realizzazione dell'insediamento produttivo. Sono stati assegnati quasi tutti i lotti che compongono la zona pip.
14. sono state istruite n. 252 pratiche per la concessione dell'assegno per il nucleo familiare (almeno tre figli minori)
15. sono state istruite n. 183 pratiche per la concessione dell'assegno di maternità
16. sono state istruite n. 576 pratiche per la concessione del bonus energetico
17. sono stati rilasciati n. 11 permessi per la raccolta dei funghi

#### Settore lavori pubblici

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Importo Progetto</b>	<b>Stato dei Lavori</b>
Rifacimento impianti idrico-fognanti dei tre servizi igienici presso la Caserma dei Carabinieri, compreso il rifacimento di pavimenti e rivestimenti.	Importo € <b>5.940,00.</b>	<b>Ultimato nel 2017</b>
Ristrutturazione servizi igienici presso il Mercato Floricolo, compreso lavori connessi.	Importo € <b>6.600,00.</b>	<b>Ultimato nel 2017</b>
Completamento del manto stradale con conglomerato bituminoso per strada di	Importo € <b>13.500,00.</b>	<b>Ultimato nel 2017</b>

usura, su via Castelforte e su via STEPHENSON.		
Interventi urgenti per riparazione ed adeguamento delle gronde e del sistema di smaltimento delle acque meteoriche della copertura del Palazzetto Sportivo "William INGROSSO"	Importo €. <b>10.700,00.</b>	<b>Ultimato nel 2017</b>
Costruzione di un fabbricato, in ampliamento alla sede della Delegazione Comunale di Mancaversa, da destinare all'installazione dello sportello Bancomat.	Importo di progetto €. <b>30.900,00</b>	<b>Ultimato nel 2017</b>
Lavori di sistemazione di alcune strade del capoluogo.	Importo di progetto €. <b>40.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2017</b>
Lavori per la sostituzione della caldaia dell'impianto di riscaldamento dell'edificio comunale di via Macchiaioli, adibito ad asilo nido.	Importo di progetto €. <b>7.167,70</b>	<b>Ultimato nel 2018</b>
Lavori di sistemazione di alcune strade del capoluogo -1° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.700,00</b>	<b>Ultimato nel 2018</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale e di sistemazione idraulica nel territorio comunale. 2° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.500,00.</b>	<b>Ultimato nel 2018</b>
Lavori di sistemazione di alcune strade del capoluogo -2° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>173.300,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale e di sistemazione idraulica nel territorio comunale. 1° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>43.500,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale e di sistemazione idraulica nel territorio comunale. 3° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale e di sistemazione idraulica nel territorio comunale. 4° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.800,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale e di sistemazione idraulica nel territorio comunale. 5° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>27.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale e di sistemazione idraulica nel territorio comunale. 6° stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.400,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione della pavimentazione stradale su via Patata a Mare.	Importo di progetto €. <b>16.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di realizzazione di 100 loculi nel Cimitero Comunale – Stralcio A.	Importo di progetto €. <b>75.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Programma Operativo 2017 in attuazione alla L. R. n. 33/2006, come modificata dalla L. R. 32/2012 – Titolo I – Art. 2bis e delle Linee Guida per lo Sport 2016/2018 – Avviso E - Concessione di contributi per adeguamento degli impianti sportivi comunali. Adeguamento dell'Impianto	Importo progetto €. <b>100.000,00</b> di cui €. 75.000,00 CONI e 25.000,00 cofinanziamento (MUTUO C. DD. PP.)	<b>Ultimato nel 2019</b>

Sportivo Comunale ubicato presso il Parco "RICCHIELLO".		
"Manifestazione di interesse per contributi regionali in conto capitale in favore di amministrazioni pubbliche per la realizzazione e manutenzione di OO.PP. e di pubblico interesse". L. R. n. 13/2001. Lavori di Manutenzione della copertura del Mercato Floricolo comunale".	Importo di progetto €. <b>29.760,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di ristrutturazione della Scuola per l'infanzia "Martin Luther KING" di Via Martin Luther KING. 1° Stralcio Funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di ristrutturazione della Scuola per l'infanzia "Martin Luther KING" di Via Martin Luther KING. 2° Stralcio Funzionale.	Importo di progetto €. <b>45.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Delibera di Giunta Regionale n. 2160 del 29.11.2018 - Legge Regionale n. 48 del 03.10.2018 "Norme a sostegno dell'accessibilità delle aree demaniali destinate alla libera balneazione per le persone diversamente abili". Progetto per la realizzazione di passerelle e servizi igienici per diversamente abili nella caletta denominata «Canale delle donne».	Importo di progetto €. <b>19.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di realizzazione dell'impianto di distribuzione Gas Metano, sostituzione generatore di calore ed adeguamento dell'impianto termico dell'edificio comunale sede della Polizia Municipale, sito in via Donatori Volontari del Sangue	Importo di progetto €. <b>7.390,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Riparazione struttura danneggiata e sostituzione copertura esistente con copertura in pannelli coibentati presso il Mercato ortofrutticolo	Importo di progetto €. <b>7.300,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Lavori di sistemazione stradale della via Vicinale PADULI	Importo di progetto €. <b>12.153,00</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Prot. 829 del 10.01.2019. Lavori di Miglioramento funzionale e messa in sicurezza della viabilità urbana. Progetto esecutivo – 1° Stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>100.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Prot. 829 del 10.01.2019. Lavori di Miglioramento funzionale e messa in sicurezza della viabilità urbana. Progetto esecutivo – 2° Stralcio funzionale.	Importo di progetto €. <b>46.500,00</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Ottenimento del finanziamento per interventi di efficientamento energetico presso la scuola secondaria di primo grado "A. De Blasi" ubicata in via Vittorio Emanuele III.	Importo di progetto €. <b>329.731,51.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>

Lavori per la realizzazione di un impianto di Pubblica Illuminazione in Via «Masseria Li Giannelli», alla Marina di Mancaversa.	Importo di progetto €. <b>47.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Lavori per la realizzazione di nuova pavimentazione in conglomerato bituminoso presso il mercato ortofrutticolo – Centro Agroalimentare del Comune di Taviano (LE).	Importo di progetto €. <b>100.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Lavori di Manutenzione straordinaria della Caserma dei Carabinieri	Importo di progetto €. <b>45.800,00.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
WI-FI 4EU	Importo €. <b>15.000,00</b> di cui di cofinanziamento €. <b>3.300,00.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
DGR n. 1640/2016 e n. 872/2017: Bando per attività di promozione dei Distretti Urbani del Commercio costituiti ai sensi del R. R. 15 luglio 2011, n. 15. Intervento per la riqualificazione e la rivitalizzazione del sistema distributivo urbano del commercio Taviano-Racale costituito ai sensi del R. R. 15.07.2011 n. 15 – 1° Stralcio Funzionale.	Importo di progetto €. <b>49.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Lavori di risanamento delle infiltrazioni di acqua piovana nel Cimitero Comunale	Importo di progetto €. <b>5.100,00</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Lavori di sostituzione dell'impianto di riscaldamento presso l'alloggio del Comandante della Caserma dei Carabinieri	Importo di progetto €. <b>21.550,00</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione stradale di via Vecchia OVEST	Importo di progetto €. <b>6.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Lavori per la sistemazione di strade vicinali del territorio di Taviano	Importo di progetto €. <b>3.500,00</b>	<b>Ultimato nel 2020</b>
Decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" - Assegnazione di contributi ai comuni per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (art. 30 D. L. 34/2019). Interventi di Efficientamento energetico e ampliamento di alcuni impianti di pubblica illuminazione, installati nel capoluogo via Civo e piazzale antistante mercato ortofrutticolo nella Marina di Mancaversa.	Importo di progetto €. <b>90.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Decreto dirigenziale del MIUR n. 2 dell'8 gennaio 2020. Concessione del contributo per le indagini e le verifiche strutturali.	Importo €. <b>10.108,00</b> di cui €. <b>3.108,00</b> di cofinanziamento.	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di sistemazione idraulica e di sistemazione della pavimentazione stradale nel territorio comunale.	Importo di progetto €. <b>140.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
D.M. 14 gennaio 2020 del Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali del	Importo di progetto €. <b>125.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>

Ministero dell'Interno. Contributi ai Comuni per interventi di Efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (art. 1, commi 29 e 30, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160). Lavori di adeguamento e messa in sicurezza dei servizi igienici della Scuola Primaria «Aldo MORO» – 1° Stralcio Funzionale.	(90.000,00 + 35.000,00)	
Avanzo di amministrazione dell'Unione Jonica Salentina. Lavori di manutenzione straordinaria del verde pubblico del Parco RICCHIELLO.	Importo di progetto € <b>17.538,00</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di manutenzione straordinaria del blocco C dei loculi comunali	Importo di progetto € <b>6.820,00</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di manutenzione straordinaria del Blocco D dei loculi comunali	Importo di progetto € <b>7.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di bonificazione del Lungomare Jonico della Marina di Mancaversa	Importo di progetto € <b>7.500,00</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Fornitura e montaggio di arredi ed attrezzature scolastiche idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti presso le sedi dell'Istituto Comprensivo di Taviano.	Importo di progetto € <b>40.334,36</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Fornitura di generatori di ozono funzionali al contenimento del rischio Covid-19 presso alcuni plessi dell'Istituto Comprensivo di Taviano.	Importo di progetto € <b>7.839,28</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di fornitura e posa in opera di tettoie in legno presso le Scuole dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Taviano (Via M. L. KING, via Martiri D'Otranto e via C. MAURO).	Importo di progetto € <b>21.782,40</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Ristrutturazione edilizia della Scuola per l'infanzia di Via Macchiaioli	Importo di progetto € <b>35.000,00</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di somma urgenza per il ripristino dell'impianto di riscaldamento delle camerate della Stazione dei Carabinieri di Taviano.	Importo di progetto € <b>9.761,60</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di realizzazione di 100 loculi nel Cimitero Comunale – Stralcio A.	Importo di progetto € <b>75.000,00.</b>	<b>Ultimato nel 2019</b>
FSC 2007 – 2013. Delibera CIPE n. 92/2012. Valorizzazione e riqualificazione integrata dei Paesaggi Costieri dei Comuni di Taviano, Racale e Alliste. Comune Capofila Gallipoli.	Importo di progetto € <b>2.264.403,53 (Taviano)</b> <b>(754.801,17)</b>	<b>IN CORSO</b>
Partecipazione al finanziamento, ottenuto, del progetto di valorizzazione della biblioteca comunale sita nel Palazzo Marchesale e dell'immobile denominato "Cappadhuzza" o Chiesetta della "Madonna delle Grazie" e dei servizi culturali ad essi connessi. Community Library, Biblioteca di Comunità (P.O.R. PUGLIA FESR – FSE 2014/2020, Asse VI – Azione 6.7).	Importo progetto € <b>571.531,86</b>	<b>IN CORSO</b> Lavori appena ultimati, in corso affidamenti di forniture e servizi connessi.
DGR n. 1640/2016 e n. 872/2017: Bando per attività di promozione dei Distretti	Importo progetto € <b>201.000,00</b>	<b>IN CORSO –</b>

Urbani del Commercio costituiti ai sensi del R. R. 15 luglio 2011, n. 15. Intervento per la riqualificazione e la rivitalizzazione del sistema distributivo urbano del commercio Taviano-Racale costituito ai sensi del R. R. 15.07.2011 n. 15. 2° Stralcio Funzionale.		in fase di rendicontazione
GAL CAPO DI LEUCA. Realizzazione di una guida integrata per la scoperta del territorio, attraverso mezzi di locomozione compatibili con l'ambiente ed il territorio	Importo progetto €. <b>24.932,21</b>	IN CORSO
Paesaggi costieri. Cofinanziamento per danni causati da eventi atmosferici	Importo progetto €. <b>120.000,00</b>	IN CORSO
Lavori di manutenzione straordinaria degli impianti idrico e termico del piano terra della caserma dei Carabinieri.	Importo progetto €. <b>46.146,25</b>	IN CORSO
Lavori di manutenzione straordinaria del lastrico solare della scuola per l'infanzia di Via Macchiaioli	Importo progetto €. <b>10.437,90</b>	IN CORSO
Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, 31.08.2020 "Assegnazione di contributi agli enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali" (articolo 1, commi da 51 a 58, della legge n. 160 del 27.12.2019 e ss. mm. ed ii.). decreto del Ministero dell'Interno 07.12.2020, di scorrimento graduatoria. scuola primaria «Aldo MORO». <b>Servizi di ingegneria e architettura</b> per la progettazione def.va ed esec.va, coordinam. per la sicurezza in fase di progettazione.	Importo Servizio €. <b>74.990,00</b>	IN CORSO
Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, 31.08.2020 "Assegnazione di contributi agli enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali" (articolo 1, commi da 51 a 58, della legge n. 160 del 27.12.2019 e ss. mm. ed ii.). decreto del ministero dell'interno 07.12.2020, di scorrimento graduatoria. scuola secondaria di primo livello «Alberto DE BLASI». <b>Servizi di ingegneria e architettura</b> per la progettazione def.va ed esec.va,	Importo Servizio €. <b>66.000,00</b>	IN CORSO

coordinam. per la sicurezza in fase di progettazione.		
P.O.R. Puglia 2014/2020. Asse Prioritario IV. Obiettivo specifico RA 4.1. Azione 4.1. per l'intervento di efficientamento energetico presso la Scuola d'Infanzia Madre Teresa di Calcutta.	Imp. di prog. <b>€. 930.000,00</b> di cui €. 837.000,00 POR e 93.000,00 cofinanziamento.	IN FASE DI GARA
P.O.R. Puglia 2014/2020. Asse Prioritario IV. Obiettivo specifico RA 4.1. Azione 4.1. per l'intervento di efficientamento energetico presso la Scuola Primaria Angelo D'AMBROSIO.	Imp. di prog. <b>€. 1.416.800,00</b> di cui €. 1.275.120,00 POR e 141.680,00 cofinanziamento.	IN FASE DI GARA
P.O.R. Puglia 2014/2020. Asse Prioritario IV. Obiettivo specifico RA 4.1. Azione 4.1. per l'intervento di efficientamento energetico presso la Scuola d'Infanzia Don Lorenzo MILANI.	Imp. di prog. <b>€. 870.000,00</b> di cui €. 783.000,00 POR e 87.000,00 cofinanziamento.	IN FASE DI GARA
C.O.N.I. - Fondo Sport e Periferie - Adeguamento funzionale e messa a norma del campo sportivo comunale "San Giuseppe".	Imp. di prog. <b>€. 910.000,00</b> di cui €. 864.500,00 CONI e 45.500,00 cofinanziamento con fondi comunali.	IN FASE DI GARA
Finanziamento P.O.R. Puglia FESR – FSE 2014-2020. Asse VI Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali. Azione 6.1 Interventi per l'ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani. Realizzazione di un nuovo Centro di Raccolta per rifiuti urbani nell'abitato di Mancaversa.	Importo di progetto <b>€. 250.000,00</b> , di cui <b>€. 12.500,00</b> cofinanziamento.	IN FASE DI FIRMA CONTRATTO
Interventi di efficientamento energetico e ampliamento di alcuni impianti di pubblica illuminazione, installati nel capoluogo e nella marina di Mancaversa". 1° stralcio funzionale	Importo progetto <b>€. 27.000,00</b>	IN FASE DI AGGIUDICAZIONE
P.O.R. Puglia 2014/2020. Asse VI Azione 6.4 – Sub-Azione 6.4.d - "Infrastrutture per il convogliamento e lo stoccaggio delle acque pluviali". Intervento di "Implementazione della rete idrica di fognatura pluviale in zone A e B del vigente P.R.G. e realizzazione del recapito finale con dismissione del pozzo in Via Tiziano".	Importo di progetto <b>€. 1.200.000,00.</b>	IN FASE DI APPALTO LAVORI
"Fondi di riserva e speciali" dello stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le modalità indicate dal Decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, adottato ai sensi dell'art. 5, comma 2-quater, del "Decreto Legge n. 14 del 2017". Progetto Esecutivo Videosorveglianza Cittadina: "VDS Project – Taviano".	Importo di progetto <b>€. 715.000,00</b> , di cui <b>€. 35.000,00</b> cofinanziamento (C. DD. PP 6060898).	IN FASE DI FIRMA CONTRATTO
POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. ASSE IX – Azione 9.14. Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia – FSC 2014/2020. «Avviso Pubblico per il	Importo di progetto <b>€. 136.000,00</b> di cui <b>€. 36.000,00</b> di cofinanziamento.	IN FASE DI APPALTO LAVORI

finanziamento di interventi volti al potenziamento del patrimonio impiantistico sportivo delle amministrazioni comunali». Potenziamento del complesso degli impianti sportivi alla Marina di Mancaversa, ubicato tra Via Riccione, Viale Magna Grecia e Via Rimini.		
Lavori di ristrutturazione del Corso Vittorio Emanuele II	€. 80.000,00	IN FASE DI APPALTO LAVORI
Intervento di Riqualificazione e Valorizzazione del Teatro all'aperto «Parco Jonico» alla Marina di Mancaversa	€. 135.000,00	IN FASE DI APPALTO LAVORI
Lavori di sistemazione dell'incrocio tra la S.P. 330 Taviano-Mancaversa e la S.P. 289 Taviano-Posto Li Sorci, in località Longhe. Intervento finanziato dalla Provincia di Lecce.	<b>Importo di progetto €.</b> <b>562.400,00</b> di cui: <b>€. 480.000,00</b> finanziati dalla Provincia di Lecce <b>€. 82.400,00</b> finanziati tramite mutuo con la Cassa DD. PP.	PROGETTO TRASMESSO PER ACQUISIZIONE PARERI
Richiesta di Finanziamento per il <b>PATTO PER LA PUGLIA (DGR N. 545/2017 – DGR N. 589/2018) – FSC 2014/2020. SETTORE PRIORITARIO “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”. INTERVENTO STRATEGICO “Interventi per le attività di promozione e di infrastrutturazione turistica e valorizzazione dei beni demaniali”. AVVISO PUBBLICO per la “Selezione di interventi strategici per la fruizione di aree ed infrastrutture, finalizzati prioritariamente al miglioramento della qualità dei sistemi e dei servizi di accoglienza nel settore turistico” (B.U.R.P. n. 73 del 31.05.2018). Progetto esecutivo per l'intervento di “Rivalorizzazione della viabilità interna e delle piazze del Centro Storico, per la loro riscoperta e facile fruizione, previo adeguamento e completamento dei sottoservizi”.</b>	<b>Importo di progetto €.</b> <b>1.500.000,00</b> -di cui €. <b>100.000,00</b> cofinanziamento.	In attesa di finanziamento
Lavori di realizzazione di 50 loculi nel Cimitero Comunale – Stralci B e C.	<b>Importo di progetto €.</b> <b>70.000,00</b>	In corso di ultimazione.
Fondo regionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (D. Lgs. 65/2017) – Annualità 2020. Fornitura e posa in opera di attrezzature ludiche presso le Scuole dell'Infanzia di Taviano (via M. L. KING, via Martiri D'Otranto, via C. MAURO).	<b>Importo di progetto €.</b> <b>30.500,00.</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di un tratto stradale di Via Thomas Alva EDISON	<b>Importo di progetto €.</b> <b>32.186,00.</b>	<b>Ultimato nel 2021</b>
<b>Altri interventi</b>		
Street Art finanziamento regionale per la realizzazione di un murales, lungo	<b>Importo di progetto €</b> 40.000,00	<b>In Fase di gara</b>

la grande parete perimetrale del MERCATO ORTOFRUTTICOLO.		
Sostituzione di tutti i corpi illuminanti negli edifici comunali con nuovi corpi a Led	Costo zero	<b>Ultimato</b>
Illuminazione del Parco Ricchiello e dei campi da calcetto, con fari Led		<b>Ultimato</b>
Taratura delle bilance presenti nel mercato ortofrutticolo	Costo zero	<b>Ultimato</b>
Potenziamento della sorveglianza all'interno del mercato ortofrutticolo		<b>Ultimato</b>
Acquisto di spazzatrice meccanica e potenziamento del servizio di pulizia del mercati ortofrutticolo		

### **1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUEL**

Ad eccezione del rendiconto per l'anno 2015, che ha registrato un solo parametro di deficitarietà strutturale negativo sui dieci previsti (anticipazione di tesoreria non rimborsata al 31.12.2015 per un importo superiore al 5% delle entrate correnti), per tutti gli anni rendicontati alla data odierna nessun parametro di deficitarietà strutturale ha registrato valori negativi.

## PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

### 2.1 Attività Normativa

Con deliberazione C.C. n.16 del 16.7.2020 è stato approvato il nuovo regolamento IMU e con deliberazione C.C. n.32 del 30.6.2021 è stato approvato il nuovo regolamento TARI. Con deliberazione C.C. n. 19 del 30.6.2021 è stato approvato il nuovo regolamento per il Canone unico Patrimoniale

### 2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)

#### 2.2.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019	
Aliquota abitazione principale	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	
Altri immobili	0,96%	0,95%	0,95%	0,95%	
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	
Aliquote TASI			2018	2019	
Aliquota abitazione principale A/1-A/8-A/9			0,25%	0,10%	
Altri immobili			0,12%	0,12%	
Aliquote NUOVA IMU					2020
Aliquota abitazione principale					0,60%
Detrazione abitazione principale					200,00
Altri immobili					1,05%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					0,1%

#### 2.2.2 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia Esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

Aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

### 2.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

## 2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)

### 2.3.1 Controllo di gestione

#### Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Ai sensi dell'articolo 147-*bis* "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria. Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale".

#### Controllo sugli equilibri finanziari

Ai sensi dell'articolo 147-*quinquies* del TUEL "Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del direttore generale, ove previsto, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità.

Il controllo sugli equilibri finanziari è disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente ed è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione.

Il controllo sugli equilibri finanziari implica anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni".

### 2.3.2 Controllo strategico

Gli obiettivi strategici e i relativi e conseguenti obiettivi sono stati individuati nell'ambito di ciascun DUP. Il sistema di programmazione e di controllo dei risultati è in corso di continua evoluzione e miglioramento. In linea generale da parte di tutti i responsabili di settore emerge un orientamento al raggiungimento degli obiettivi con progressivi margini di miglioramento.

### 2.3.3 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione della performance è orientato alla realizzazione delle finalità dell'Ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento all'amministrazione in generale alle unità organizzative e alle aree di responsabilità, sotto il profilo organizzativo e individuale.

Atto				Oggetto
Tipo di atto	Numero	Anno	Data	
Deliberazione di Giunta	90	2021	25/02/2021	Presenza d'atto valutazione performance Posizioni Organizzative da parte del Nucleo di Valutazione per l'erogazione dell'Indennità di risultato anno 2020
Deliberazione di Giunta	88	2020	20/03/2020	Presenza d'atto valutazione performance Posizioni Organizzative da parte del Nucleo di Valutazione per l'erogazione dell'Indennità di risultato anno 2019
Deliberazione di Giunta	151	2019	20/05/2019	Approvazione Regolamento Posizioni Organizzative (conferimento revoca graduazione e valutazione Performance)
Deliberazione di Giunta	80	2019	21/03/2019	Presenza d'atto del verbale e delle schede redatte dal Nucleo di Valutazione, ai fini della erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2018 ai titolari di posizione organizzativa.
Deliberazione di Giunta	95	2018	19/03/2018	Presenza d'atto del verbale e delle schede redatte dal Nucleo di Valutazione, ai fini della erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2017 ai titolari di posizione organizzativa.
Deliberazione di Giunta	293	2017	26/10/2017	Approvazione avviso per la selezione e nomina del componente esterno dell'Organismo Interno di Valutazione del Comune di Taviano e costituzione O.I.V.
Deliberazione di Giunta	292	2017	26/10/2017	Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Taviano. Modifica art.83 in tema di Organismo Indipendente di Valutazione.

## PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

#### Riepilogo generale delle Entrate

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale increment o rispetto al primo anno
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.039.247,80	5.996.684,10	5.964.431,68	6.345.342,83	5.822.094,13	-3,60
2 - Trasferimenti correnti	489.604,35	374.507,55	785.593,31	964.552,54	1.898.912,85	287,85
3 - Entrate extratributarie	1.825.419,31	1.821.534,99	1.816.390,73	1.808.773,10	1.934.066,19	5,95
4 - Entrate in conto capitale	2.368.169,20	689.909,57	1.528.157,31	3.372.909,58	4.476.924,48	89,05
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
6 - Accensione prestiti	293.237,20	319.935,23	390.000,00	360.000,00	741.358,81	152,82
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.852.987,97	2.456.460,97	4.035.437,08	4.905.142,01	0,00	-100,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.905.525,00	5.686.429,89	4.679.318,99	3.332.928,60	2.734.811,14	-29,98
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>21.774.190,83</b>	<b>17.345.462,30</b>	<b>19.199.329,10</b>	<b>21.089.648,66</b>	<b>17.608.167,60</b>	<b>-19,13</b>

## Riepilogo generale delle spese

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale incremento o rispetto al primo anno
1 - Spese correnti	7.552.963,80	7.270.338,65	7.714.444,53	8.636.223,50	9.823.799,31	30,07
2 - Spese in conto capitale	2.999.043,78	600.788,76	811.077,46	1.405.335,76	3.644.651,00	21,53
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4 - Rimborso di prestiti	797.839,25	783.960,10	811.188,24	872.469,83	406.438,91	-49,06
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	6.852.987,97	2.456.460,97	4.035.437,08	4.905.142,01	0,00	-100,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.905.525,00	5.686.429,89	4.679.318,99	3.332.928,60	2.734.811,14	-29,98
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>22.108.359,80</b>	<b>16.797.978,37</b>	<b>18.051.466,30</b>	<b>19.152.099,70</b>	<b>16.609.700,36</b>	<b>-24,87</b>

## Riepilogo generale delle spese per missione

MISSIONE	DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	2.018.960,93	1.869.175,91	2.066.301,44	1.962.099,87	2.862.419,21
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	447.294,28	468.231,02	488.379,37	516.874,02	1.198.867,51
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	418.521,83	347.102,51	402.902,90	908.995,58	484.232,61
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	166.230,21	167.962,01	192.595,09	811.981,62	191.007,33
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	18.120,76	18.270,22	13.022,05	115.158,00	882.723,85
MISSIONE 07	Turismo	70.153,94	95.486,81	85.365,38	115.779,58	74.966,34
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	304.946,19	118.741,24	130.771,04	80.000,00	115.000,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.905.594,12	1.755.289,73	1.719.695,52	2.414.220,70	2.429.595,14
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.215.900,27	673.972,67	1.170.651,02	802.025,04	839.697,76
MISSIONE 11	Soccorso civile	196.610,02	79.533,50	88.495,55	122.023,64	1.290.174,29
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.175.591,88	1.005.954,68	770.507,84	937.256,21	1.362.504,24
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	1.614.083,15	1.271.407,11	1.281.154,49	1.255.145,00	1.550.607,44
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	115.680,30	0,00	186.654,59
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	Debito pubblico	797.839,25	783.960,10	811.188,24	872.469,83	406.438,91

50						
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	6.852.987,97	2.456.460,97	4.035.437,08	4.905.142,01	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	3.905.525,00	5.686.429,89	4.679.318,99	3.332.928,60	2.734.811,14
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>22.108.359,80</b>	<b>16.797.978,37</b>	<b>18.051.466,30</b>	<b>19.152.099,70</b>	<b>16.609.700,36</b>

### 3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### Equilibrio di parte corrente

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Totali titoli (I+II+III) Entrate	8.354.271,46	8.192.726,64	8.566.415,72	9.118.668,47	9.655.073,17
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	0,00	50.000,00	642.129,58	369.524,50
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	38.386,02	24.264,28	41.203,72
Entrate iscritte nella parte capitale destinate all'equilibrio corrente	0,00	0,00	512.960,61	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Totale entrate di parte corrente</b>	<b>8.354.271,46</b>	<b>8.192.726,64</b>	<b>9.167.762,35</b>	<b>9.785.062,33</b>	<b>10.025.801,39</b>
Spese correnti (titolo I)	7.552.963,80	7.270.338,65	7.714.444,53	8.636.223,50	9.823.799,31
Rimborso prestiti parte del titolo IV	797.839,25	783.960,10	811.188,24	872.469,83	406.438,91
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	20.115,42
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	0,00	50.000,00	642.129,58	369.524,50	320.582,95
<b>Totale spese di parte corrente</b>	<b>8.350.803,05</b>	<b>8.104.298,75</b>	<b>9.167.762,35</b>	<b>9.878.217,83</b>	<b>10.570.936,59</b>
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>3.468,41</b>	<b>88.427,89</b>	<b>0,00</b>	<b>-93.155,50</b>	<b>-545.135,20</b>

## Equilibri di parte capitale

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	394.527,46	1.127,46	289.935,23	799.133,79	3.006.459,77
Entrate titolo IV	2.368.169,20	689.909,57	1.528.157,31	3.372.909,58	4.476.924,48
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	512.960,61	0,00	0,00
Entrate titolo V destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo VI	293.237,20	319.935,23	390.000,00	360.000,00	741.358,81
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate di parte capitale</b>	<b>3.055.933,86</b>	<b>1.010.972,26</b>	<b>1.695.131,93</b>	<b>4.532.043,37</b>	<b>8.224.743,06</b>
Spese titolo II	2.999.043,78	600.788,76	811.077,46	1.405.335,76	3.644.651,00
Fondo pluriennale vincolato di parte investimenti (di spesa)	1.127,46	289.935,23	799.133,79	3.006.459,77	4.060.358,83
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per acquisizioni di attività finanziarie (di spesa)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese di parte capitale</b>	<b>3.000.171,24</b>	<b>890.723,99</b>	<b>1.610.211,25</b>	<b>4.411.795,53</b>	<b>7.705.009,83</b>
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>55.762,62</b>	<b>120.248,27</b>	<b>84.920,68</b>	<b>120.247,84</b>	<b>519.733,23</b>
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>55.762,62</b>	<b>120.248,27</b>	<b>84.920,68</b>	<b>120.247,84</b>	<b>559.733,23</b>

### 3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

#### Risultato della gestione

DESCRIZIONE		2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	18.782.155,69	15.743.609,12	16.418.195,11	16.917.637,94	12.089.775,63
Pagamenti	(-)	18.114.994,87	14.459.673,50	15.406.064,45	15.288.365,07	9.879.010,96
<b>Differenza</b>		<b>667.160,82</b>	<b>1.283.935,62</b>	<b>1.012.130,66</b>	<b>1.629.272,87</b>	<b>2.210.764,67</b>
Fondo Pluriennale Vincolato entrata	(+)	394.527,46	1.127,46	339.935,23	1.441.263,37	3.375.984,27
Fondo Pluriennale Vincolato spesa	(-)	1.127,46	339.935,23	1.441.263,37	3.375.984,27	4.380.941,78
<b>Differenza</b>		<b>393.400,00</b>	<b>-338.807,77</b>	<b>-1.101.328,14</b>	<b>-1.934.720,90</b>	<b>-1.004.957,51</b>
Residui Attivi	(+)	2.992.035,14	1.601.853,18	2.781.133,99	4.172.010,72	5.518.391,97
Residui Passivi	(-)	3.993.364,93	2.338.304,87	2.645.401,85	3.863.734,63	6.730.689,40
<b>Differenza</b>		<b>-1.001.329,79</b>	<b>-736.451,69</b>	<b>135.732,14</b>	<b>308.276,09</b>	<b>-1.212.297,43</b>
<b>Avanzo/disavanzo di competenza</b>		<b>59.231,03</b>	<b>208.676,16</b>	<b>46.534,66</b>	<b>2.828,06</b>	<b>-6.490,27</b>
Esercizi precedenti Utilizzo avanzo di amministrazione	(+)	0,00	0,00	38.386,02	24.264,28	41.203,72
Disavanzo tecnico	(-)	20.115,42	20.115,42	20.115,42	20.115,42	20.115,42
<b>TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE</b>		<b>39.115,61</b>	<b>188.560,74</b>	<b>64.805,26</b>	<b>6.976,92</b>	<b>14.598,03</b>

### 3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione

#### Saldo di cassa

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa al 1 gennaio	0,00	0,00	404.503,69	579.092,51	1.089.800,68
Riscossioni	20.212.824,60	18.166.855,09	17.600.757,84	18.388.841,40	13.910.283,62
Pagamenti	20.212.824,60	17.762.351,40	17.426.169,02	17.878.133,23	12.520.830,96
<b>FONDO DI CASSA al 31/12</b>	<b>0,00</b>	<b>404.503,69</b>	<b>579.092,51</b>	<b>1.089.800,68</b>	<b>2.479.253,34</b>

#### Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa al 31/12	0,00	404.503,69	579.092,51	1.089.800,68	2.479.253,34
Residui attivi	5.022.323,33	3.267.986,38	4.625.186,62	7.280.913,31	10.611.144,47
Residui passivi	4.981.316,37	3.262.940,96	3.738.751,48	4.939.673,60	8.631.055,74
Fondo pluriennale vincolato	1.127,46	339.935,23	1.441.263,37	3.375.984,27	4.380.941,78
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>39.879,50</b>	<b>69.613,88</b>	<b>24.264,28</b>	<b>55.056,12</b>	<b>78.400,29</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	335.644,50	0,00	0,00	0,00	0,00

#### Composizione del Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	11.149,26	11.112,44	0,00	13.852,40	19.976,65
Parte vincolata	20.115,42	20.115,42	0,00	0,00	40.230,84
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	8.614,82	38.386,02	24.264,28	41.203,72	18.192,80
<b>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>39.879,50</b>	<b>69.613,88</b>	<b>24.264,28</b>	<b>55.056,12</b>	<b>78.400,29</b>

### 3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

#### Residui Attivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggi ori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.143.171,76	583.714,84	0,00	1.075,43	1.142.096,33	558.381,49	722.540,68	1.280.922,17
2 - Trasferimenti correnti	213.829,62	201.160,86	0,00	2.250,00	211.579,62	10.418,76	207.480,71	217.899,47
3 - Entrate extratributarie	379.101,43	217.339,69	0,00	16.002,10	363.099,33	145.759,64	257.916,26	403.675,90
4 - Entrate in conto capitale	1.040.279,09	42.373,55	0,00	19.241,86	1.021.037,23	978.663,68	1.399.005,47	2.377.669,15
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	493.996,50	298.355,35	0,00	0,00	493.996,50	195.641,15	293.237,20	488.878,35
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	264.696,06	87.724,62	0,00	35.547,97	229.148,09	141.423,47	111.854,82	253.278,29
<b>TOTALE ENTRATA</b>	<b>3.535.074,46</b>	<b>1.430.668,91</b>	<b>0,00</b>	<b>74.117,36</b>	<b>3.460.957,10</b>	<b>2.030.288,19</b>	<b>2.992.035,14</b>	<b>5.022.323,33</b>

### Residui Attivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggior i c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.471.706,00	709.610,37	0,00	714,32	1.470.991,68	761.381,31	736.424,77	1.497.806,08
2 - Trasferimenti correnti	592.168,99	76.625,79	0,00	28.908,38	563.260,61	486.634,82	315.152,55	801.787,37
3 - Entrate extratributarie	243.193,67	153.129,58	0,00	19.459,11	223.734,56	70.604,98	347.846,04	418.451,02
4 - Entrate in conto capitale	4.253.394,94	518.021,33	0,00	309.091,11	3.944.303,83	3.426.282,50	3.699.004,37	7.125.286,87
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	462.722,95	162.250,01	0,00	3.300,00	459.422,95	297.172,94	295.500,00	592.672,94
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	257.726,76	200.870,91	0,00	6.179,90	251.546,86	50.675,95	124.464,24	175.140,19
<b>TOTALE ENTRATA</b>	<b>7.280.913,31</b>	<b>1.820.507,99</b>	<b>0,00</b>	<b>367.652,82</b>	<b>6.913.260,49</b>	<b>5.092.752,50</b>	<b>5.518.391,97</b>	<b>10.611.144,47</b>

## Residui Passivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	1.294.012,2 4	1.197.239,7 0	2.440,62	1.291.571,6 2	94.331,92	1.549.638,2 5	1.643.970,1 7
2 - Spese in conto capitale	802.883,47	160.594,16	4.142,18	798.741,29	638.147,13	1.812.485,2 1	2.450.632,3 4
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	527.017,60	527.017,60	0,00	527.017,60	0,00	335.644,50	335.644,50
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	491.792,13	212.978,27	23.341,47	468.450,66	255.472,39	295.596,97	551.069,36
<b>TOTALE USCITA</b>	<b>3.115.705,4 4</b>	<b>2.097.829,7 3</b>	<b>29.924,27</b>	<b>3.085.781,1 7</b>	<b>987.951,44</b>	<b>3.993.364,9 3</b>	<b>4.981.316,3 7</b>

### Residui Passivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	2.708.032,3 7	1.777.633,3 3	40.284,26	2.667.748,1 1	890.114,78	3.147.480,4 0	4.037.595,18
2 - Spese in conto capitale	1.533.923,1 4	361.123,10	351.414,6 1	1.182.508,5 3	821.385,43	3.147.263,7 3	3.968.649,16
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	288.258,72	288.258,72	0,00	288.258,72	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	409.459,37	214.804,85	5.788,39	403.670,98	188.866,13	435.945,27	624.811,40
<b>TOTALE USCITA</b>	<b>4.939.673,6 0</b>	<b>2.641.820,0 0</b>	<b>397.487,2 6</b>	<b>4.542.186,3 4</b>	<b>1.900.366,3 4</b>	<b>6.730.689,4 0</b>	<b>8.631.055,74</b>

### 3.6 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

	2016	2017	2018	2019	2020
Posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno*	S	S	S	S	S

\*Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

### Vincoli di finanza pubblica ultimo anno del mandato

DESCRIZIONE	2020
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA</b>	<b>78.400,2900</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	19.976,65
Risorse vincolate nel bilancio	40.230,84
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>	<b>18.192,80</b>

### 3.7 Indebitamento

#### 3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	6.093.238,52	5.624.916,93	5.114.514,45	2.038.475,36	2.022.915,61
Popolazione residente	12250	11972	11906	11825	11726
<b>RAPPORTO TRA RESIDUO DEBITO E POPOLAZIONE RESIDENTE</b>	<b>497,40</b>	<b>469,84</b>	<b>429,57</b>	<b>172,38</b>	<b>172,51</b>

#### 3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUOEL)	3,50	3,20	2,72	2,500	2,07

#### 3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

### 3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

#### 3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

ATTIVO	2016	PASSIVO	2016
A) Crediti verso lo Stato ed altri Amministrazioni Pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	29.677.461,93
BI) Immobilizzazioni immateriali	0,00	B) Fondi per rischi e oneri	0,00
BII-III) Immobilizzazioni materiali	35.064.441,06	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	D) Debiti	10.738.886,39
CI) Rimanenze	126.561,63	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CII) Crediti	5.036.937,07		

CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	188.408,56		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>40.416.348,32</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>40.416.348,32</b>

<b>ATTIVO</b>	<b>2020</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>2020</b>
A) Crediti verso lo Stato ed altri Amministrazioni Pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	41.695.875,31
B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	B) Fondi per rischi e oneri	0,00
BII-III) Immobilizzazioni materiali	38.946.920,95	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	D) Debiti	10.642.603,61
CI) Rimanenze	254.011,92	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CII) Crediti	10.611.674,03		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	2.525.872,02		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>52.338.478,92</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>52.338.478,92</b>

### 3.8.1 Conto economico in sintesi

DENOMINAZIONE	2016
A) Componenti Positivi della gestione	10.461.980,26
B) Componenti Negativi della gestione	7.968.442,62
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>2.493.537,64</b>
C) Totale Proventi e Oneri Finanziari	-301.561,51
D) Rettifiche di valore Attività Finanziarie	0,00
E) Totale Proventi e Oneri Straordinari	214.840,23
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>2.406.816,36</b>
Imposte	9.782,29
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)</b>	<b>2.397.034,07</b>

DENOMINAZIONE	2020
A) Componenti Positivi della gestione	13.774.795,16
B) Componenti Negativi della gestione	10.000.893,48
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>3.773.901,68</b>
C) Totale Proventi e Oneri Finanziari	-177.022,83
D) Rettifiche di valore Attività Finanziarie	0,00
E) Totale Proventi e Oneri Straordinari	-438.543,75
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>3.158.335,10</b>
Imposte	79.975,25
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)</b>	<b>3.078.359,85</b>

### 3.9 Spesa per il personale

#### 3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	2.406.413,88	2.406.413,88	2.406.413,88	2.406.413,88	2.406.413,88
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, 557 e 562 della L. 296/2006	2.178.542,95	2.016.930,48	2.128.514,80	2.139.125,61	2.070.021,04
Rispetto del limite	SI	SI	S	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	28,84	27,74	27,60	<b>24,76</b>	21,07

#### 3.9.2 Spesa del personale pro-capite

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale* abitanti	177,84	168,47	178,77	180,89	176,53

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

#### 3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2015	2016	2017	2018	2019
Abitanti/ Dipendenti	231,48	232,69	239,98	247,70	268,18

**3.9.4 Per quanto attiene i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

**3.9.5 La spesa sostenuta nel periodo di riferimento, per tali tipologie contrattuali, è stata pari a € 32.074,00 per il 2016; € 16.481,00 per il 2017; € 55.143,00 per il 2018; € 40.294,00 per il 2019; € 24.000, per il 2020.**

#### 3.9.6 Fondo risorse decentrate

L'importo iscritto in bilancio non può superare il limite di € 114.219,00. Lo stesso ha avuto la seguente evoluzione nel quinquennio di mandato:

	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020
Fondo risorse decentrate	114.219,00	114.219,00	114.219,00	114.219,00	114.219,00

Taviano 4.11.2021

Il SINDACO – Giuseppe TANISI

IL SEGRETARIO GENERALE

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il Revisore Unico dei Conti – Roberto GIANFRATE