

SERVIZI AMBIENTALI E DI PULIZIA SUL TERRITORIO COMUNALE

DISCIPLINARE PRESTAZIONALE

Articolo 1 - Oggetto del disciplinare

1. Il presente disciplinare concerne le prestazioni da espletare per garantire il Servizio:

Servizio di assistenza giornaliera alla pulizia urbana, prestazioni, attività ed interventi minuti su tutti gli spazi, strade, aree ed edifici comunali presenti sull'intero territorio (capoluogo e marina).

Articolo 2 – Descrizione delle prestazioni

Si descrivono analiticamente le prestazioni del Servizio:

- ✓ Sfalciio straordinario di erbe infestanti (escluse le operazioni affidate ad altre ditte per la gestione del verde urbano) di aree pubbliche, strade e marciapiedi, cortili di edifici pubblici e di edifici scolastici, sagrati delle chiese, compreso la raccolta ed il trasporto a discarica dei rifiuti prodotti;
- ✓ Pulizia straordinaria e pulizia periodica dei lastrici di copertura degli edifici pubblici ed edifici scolastici per la rimozione di aghi di alberi di pino e di altre essenze vegetali e/o depositi terrosi che possano ostruire il deflusso delle acque meteoriche attraverso i pluviali;
- ✓ Posizionamento di transenne, dissuasori e segnaletica in occasione di manifestazioni, feste, sagre, sia civili che religiose, e rimozione degli stessi alla conclusione degli eventi. Il posizionamento e la rimozione devono avvenire in tempi brevi allo scopo di evitare eccessivi disagi alla circolazione stradale e pedonale e ai residenti.
- ✓ Trasporto e posizionamento di sedie (di proprietà dell'Ente) in occasione di eventi programmati dall'Amministrazione ed in occasione di manifestazioni, sagre, fiere, sia civili che religiose, e rimozione e trasporto a deposito a conclusione degli eventi. Il posizionamento e la rimozione devono avvenire in tempi brevi allo scopo di evitare eccessivi disagi alla circolazione stradale e pedonale e ai residenti.
- ✓ Pulizia di scritte ed imbrattature su muri di edifici pubblici (i prodotti specialistici di pulizia sono, esclusivamente in questo caso, a carico della Stazione Appaltante);
- ✓ Pulizia dell'area mercatale Piazza San Giuseppe e vicinanze in occasione di manifestazioni, feste, spettacoli itineranti. La pulizia dovrà essere effettuata quotidianamente allorquando gli eventi si protraggono per più giorni e comprende l'assistenza quando il servizio di pulizia è affidato al Gestore del Servizio di raccolta e Trasporto RSU;
- ✓ Spazzamento manuale giornaliero dei piazzali esterni del Mercato Ortofrutticolo-Centro Agro-alimentare (all'interno della recinzione della struttura) di Via Melissano in occasione di carenze e/o impedimenti del servizio di pulizia ordinaria affidato a Ditte terze;
- ✓ Spazzamento manuale giornaliero dell'area mercatale interna all'edificio del Mercato Floricolo alla Zona Industriale in occasione di carenze e/o impedimenti del servizio di pulizia ordinaria affidato a Ditte terze e in occasione di manifestazioni ed eventi organizzati dall'Amministrazione Comunale o autorizzati dalla stessa;
- ✓ Assistenza ad operazioni di profilassi veterinaria (processionaria del pino, ecc.);
- ✓ Assistenza a Ditte Autorizzate per la rimozione di carcasse di animali su strade, aree e spazi pubblici;
- ✓ Assistenza a Ditte Autorizzate per la rimozione di detriti e per la pulizia del manto stradale in occasione di sinistri stradali (olii, frammenti di carrozzerie, ecc.);

- ✓ Pulizia straordinaria di strade, aree e spazi pubblici da deiezioni animali;
- ✓ Assistenza a Ditte Autorizzate per lo smaltimento di Materiali e Rifiuti Contendenti Amianto MCA e RCA;
- ✓ Assistenza a Ditte Autorizzate per la raccolta, selezione e avvio a discarica e/o a recupero di rifiuti pericolosi e/o speciali;
- ✓ Raccolta straordinaria di rifiuti ingombranti di piccole dimensioni in occasione di abbandoni su strade e banchine e su spazi ed aree pubbliche e trasporto a discarica o Ecocentro o Centro Comunale di Raccolta CCR;
- ✓ Lavori/Interventi di genio civile di modesta entità quali spandimento di bitume a freddo per la colmatatura di buche su strade, piazze e larghi pubblici; installazione e riposizionamento di pali per la segnaletica verticale, specchi parabolici, impianti semaforici, ecc; ripristino e sistemazione di cordolature di marciapiedi; sistemazione di marciapiedi in corrispondenza di alberature stradali;
- ✓ Apertura e chiusura del Palazzo Marchesale in occasione di eventi e manifestazioni organizzate o autorizzate dall'Amministrazione;
- ✓ Assistenza alle installazioni di gazebo, palchi, tavoli e panche, campi da gioco, recinzioni, ecc. in occasione di feste, sagre, fiere, mercati, mercatini, sia al capoluogo e sia alla marina;
- ✓ Assistenza a Ditte Autorizzate per la rimonda di alberi e siepi.

Articolo 3 – Presenza sul territorio

La Ditta aggiudicataria dovrà espletare i servizi descritti garantendo comunque la presenza sul territorio tutti i giorni della settimana (compreso i festivi e prefestivi, le domeniche e le festività civili e religiose) per almeno sei ore al giorno.

Articolo 4 – Mezzi ed attrezzature della Stazione Appaltante

L'Amministrazione dell'Ente non fornisce alcun mezzo e/o attrezzatura né materiali di consumo se non diversamente e specificatamente indicato nel presente disciplinare.

Articolo 5 – Mezzi ed attrezzature dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario deve garantire la seguente dotazione minima di mezzi ed attrezzature:

- Un Autoveicolo/Motoveicolo con cassone (si intende autocarro, motocarro, pick-up, ecc.) con riportate, su due portiere contrapposte, le insegne del Comune di Taviano e la dicitura "Servizi Tecnici";
- Un Decespugliatore a mano con motore a scoppio o elettrico;
- Soffiatore/Aspiratore/Trituratore con zaino raccogli-foglie, a spalla, con motore a scoppio silenziato o elettrico.

Articolo 6 – Interventi a chiamata

Fatta salva la programmazione del lavoro e degli interventi predisposti e concordati con il Responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente, la Ditta dovrà intervenire con immediatezza per urgenze ed emergenze a semplice chiamata dello stesso responsabile e di autorità preposte (Sindaco o Assessore/Consigliere delegato, Polizia Municipale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Vigili del Fuoco, ecc.), anche abbandonando l'attività programmata, e raggiungendo i luoghi entro il termine di quindici minuti, con la dotazione di attrezzatura necessaria a fronteggiare l'emergenza/urgenza.

A tale scopo si obbliga l'aggiudicatario ad avere e mantenere sede operativa sul territorio del Comune di Taviano ed un numero telefonico sempre attivo per le chiamate d'emergenza.

Articolo 7 – Giornale delle operazioni

L'aggiudicatario dovrà compilare quotidianamente il giornale delle operazioni sul quale annoterà sinteticamente tutti gli interventi eseguiti nella giornata, compreso la presenza sul territorio per l'orario obbligatorio contrattuale e le unità lavorative impiegate, che dovrà esibire al Responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente del Comune per le verifiche e la liquidazione del corrispettivo mensile.

Articolo 8 – Divieti

È fatto divieto all'aggiudicatario di effettuare prestazioni esterne a quelle contrattuali, rivolte a committenti esterni all'Amministrazione (privati, altre Ditte, ecc.) utilizzando l'automezzo con riportate le insegne del Comune di Taviano.

Articolo 9 – Verifica periodica

Il Comune di Taviano provvederà a verificare l'efficacia ed efficienza del servizio prestato dalla Ditta incaricata al trascorrere di ogni bimestre. In caso di verifica con giudizio "scarso" tra le prestazioni valutabili secondo la seguente graduazione: 1) Eccellente; 2) Ottimo; 3) Buono; 4) Sufficiente; 5) Insufficiente; 6) Scarso, l'Amministrazione dell'Ente procederà alla rescissione unilaterale del contratto con decorrenza dal mese successivo a quello della contestazione. Allo scopo di evitare disservizi ed interruzioni, il Servizio verrà automaticamente affidato alla Ditta inserita al posto immediatamente successivo in graduatoria.

Taviano, 06 febbraio 2023

II RESPONSABILE
del SETTORE URBANISTICA e AMBIENTE
Ing. Luigi GIANNÌ