AL COMUNE DI TAVIANO

Ufficio Personale

Piazza del Popolo

73057 TAVIANO (Le)

OGGETTO: Mobilità volontaria ex art. 30, c.1 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di “Istruttore Tecnico-Geometra – Categoria C. Domanda di partecipazione.

Il /la sotooscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità per la copertura di un posto di “Istruttore Tecnico – Geometra ctg.C” presso il Comune di Taviano mediante passaggio diretto di personale ex art.30, c.1 del D. Lgs.30 marzo 2001, n. 165;

A tal fine il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 dello stesso decreto,:

* di essere nato/a in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ ), cap. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

alla via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

recapito telefonico/cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo pec/e-mail(obbligatorio): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Di essere dipendente a tempo indeterminato presso l’Ente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a far data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di avere un rapporto a tempo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(specificare se a tempo pieno oppure parziale e, nel caso, le ore settimanali previste dal contratto individuale di lavoro);
* di essere inquadrato/a nella categoria giuridica C – posizione economica C\_\_\_\_, con il profilo professionale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di aver superato il periodo di prova presso l’ente di appartenenza;
* di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di durata quinquennale , conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con votazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_; \_
* di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione;
* di non aver riportato misure disciplinari superiori al rimprovero verbale nell’ultimo biennio;
* Di non avere procedimenti disciplinari pendenti;
* di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza; \_
* di essere in possesso del nulla osta alla mobilità rilasciato dall’Amministrazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego in relazione alle specifiche mansioni da coprire;
* di aver preso visione e accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell’avviso pubblico per il conferimento dell’incarico.
* Di partecipare al procedimento di mobilità per motivi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a autorizza il Comune di Taviano al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 unicamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall’espletamento della procedura di conferimento dell’incarico in oggetto e di essere a conoscenza dei diritti previsti nell’art. 7 del decreto medesimo.

Indica il seguente indirizzo mail dove potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ALLEGATI:

1) Apposito curriculum vitae, datato e sottoscritto, redatto in formato europeo, dal quale risultino:

- i titoli di studio posseduti,la scuola presso la quale è stato ottenuto il titolo, la votazione ottenuta e

l’anno di conseguimento;

- le precedenti esperienze lavorative nell’ambito della pubblica amministrazione ;

2) preventivo parere favorevole al rilascio del nulla osta alla mobilità da parte dell’Ente di

appartenenza;

3) fotocopia di documento di identità in corso di validità;

4) Altro (specificare).

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma leggibile)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NB: A norma dell’art.39 del DPR 445/2000, non è richiesta l’autenticazione della sottoscrizione della domanda