



# Taviano

Città dei Fiori  
(Lecce – Italy)

## AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO PRESSO IL

**“SERVIZIO TECNICO - URBANISTICO COMUNALE”**

### **Il Segretario Generale**

#### **rende noto**

**CHE** il Comune di Taviano intende procedere, mediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, **all’affidamento di un incarico di collaborazione coordinata a progetto presso il “Servizio Tecnico – Urbanistico”**, per la realizzazione del seguente progetto:

*finalità del progetto e programma di lavoro: realizzare economie di gestione attraverso un supporto tecnico e materiale ai responsabili del Servizio Tecnico - Urbanistico Comunale.*

*Per supporto tecnico e materiale deve intendersi:*

- *affiancamento del responsabile del servizio nella gestione della fase preparatoria delle pratiche (dalla predisposizione delle proposte di delibere di giunta alla redazione delle determine);*
- *preparazione e predisposizione di atti e disegni grafici da sottoporre alla visione e firma del responsabile del servizio;*
- *collaborazione nella redazione di pareri*
- *collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento RUP nell’espletamento delle attività di progettazione e di condotta di opere e lavori pubblici;*
- *Collaborazione con il Responsabile del Procedimento nelle pratiche edilizie per il rilascio dei permessi di costruire e di certificazioni di agibilità;*
- *Collaborazione per la presentazione di progettazioni oggetto di finanziamento comunitario;*
- *Supporto alla progettazione preliminare e alla compilazione di studi di fattibilità per la predisposizione del Piano Triennale e del Programma Annuale delle Opere Pubbliche;*
- *Supporto alla progettazione definitiva ed esecutiva di opere e lavori pubblici;*

*Nel realizzare il progetto di lavoro il collaboratore avrà piena autonomia, con libertà di gestione dell’orario lavorativo purchè compatibile con quello di attività svolto dall’Ufficio.*

La selezione è aperta ad aspiranti di entrambi i sessi in applicazione della l. 125/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e il trattamento nel rapporto di lavoro.

#### **Requisiti per l’ammissione**

- laurea in ingegneria o architettura
- comprovata esperienza in materia di opere pubbliche
- cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell’Unione Europea ai sensi del DPCM 174/94
- godimento dei diritti politici
- non aver riportato condanne penali che escludono dall’elettorato attivo e non essere stati destituiti dall’impiego presso una pubblica amministrazione

Si ribadisce che la selezione verrà operata tramite analisi dei curricula (con particolare attenzione per l’esperienza in materia di opere pubbliche) e con colloquio per accertare le competenze professionali e relazionali.

Alla domanda per l’ammissione deve essere allegato un curriculum professionale e formativo che attesti il possesso dei requisiti sopra descritti.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e mantenuti al momento della stipula del contratto di collaborazione.

### **Natura e oggetto dell'incarico**

Il collaboratore presterà la propria opera senza vincolo di subordinazione in favore del Comune di Taviano in collaborazione e presso il "Settore Lavori Pubblici – Servizio Urbanistica", per la realizzazione del seguente progetto:

*realizzare economie di gestione attraverso un supporto tecnico e materiale ai responsabili del Servizio Tecnico - Urbanistico Comunale.*

*Per supporto tecnico e materiale deve intendersi:*

- *affiancamento del responsabile del servizio nella gestione della fase preparatoria delle pratiche (dalla predisposizione delle proposte di delibere di giunta alla redazione delle determine);*
- *preparazione e predisposizione di atti e disegni grafici da sottoporre alla visione e firma del responsabile del servizio;*
- *collaborazione nella redazione di pareri*
- *collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento RUP nell'espletamento delle attività di progettazione e di condotta di opere e lavori pubblici;*
- *Collaborazione con il Responsabile del Procedimento nelle pratiche edilizie per il rilascio dei permessi di costruire e di certificazioni di agibilità;*
- *Collaborazione per la presentazione di progettazioni oggetto di finanziamento comunitario;*
- *Supporto alla progettazione preliminare e alla compilazione di studi di fattibilità per la predisposizione del Piano Triennale e del Programma Annuale delle Opere Pubbliche;*
- *Supporto alla progettazione definitiva ed esecutiva di opere e lavori pubblici;*

*Nel realizzare il progetto di lavoro il collaboratore avrà piena autonomia, con libertà di gestione dell'orario lavorativo purchè compatibile con quello di attività svolto dall'Ufficio.*

### **Durata e compenso della collaborazione**

La durata prevista per l'incarico è di sei mesi.

A titolo di corrispettivo per l'incarico il Comune di Taviano riconoscerà al collaboratore un compenso lordo di € 3.500,00 (tremilacinquecento/00), comprensivo di ogni onere previsto dalla legislazione fiscale / tributaria nonchè dalla normativa attualmente in vigore per i contratti di co.co.pro. Il compenso potrà essere corrisposto anche secondo cadenza mensile, previa presentazione di regolare fattura o di altro documento equipollente a norma delle leggi tributarie.

### **Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione alla selezione di cui al presente bando, devono essere redatte in carta semplice, **sottoscritte senza autenticazione e munite della fotocopia del documento di riconoscimento**, secondo lo specifico schema che viene allegato al presente avviso.

Le domande devono essere indirizzate a : "Comune di Taviano – Ufficio del Segretario Generale – Piazza del Popolo 73057 - Taviano" e **devono pervenire, o a mezzo servizio postale o consegnate a mano, a pena di esclusione, al protocollo comunale entro e non oltre le ore 12.00 del 12/04/2012.**

Per la validità della data di presentazione della domanda, farà fede il protocollo del comune.

La busta contenente la domanda di partecipazione, con allegato il curriculum professionale e formativo debitamente firmato, dovrà contenere la dicitura: "Avviso pubblico selezione co.co.pro. presso il Servizio Tecnico - Urbanistico".

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Alla domanda dovrà essere allegato, al fine di consentire la valutazione, il curriculum professionale e formativo, datato e sottoscritto.**

**Comporta l'esclusione dalla selezione:**

- la mancata indicazione delle proprie generalità
- la mancata dichiarazione di avere comprovata esperienza in materia di opere pubbliche
- la mancata sottoscrizione della domanda
- la mancata produzione della fotocopia del documento di identità

**Espletamento della selezione**

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione dei curricula e di un colloquio. Quest'ultimo tenderà ad accertare il possesso da parte del candidato delle conoscenze tecniche e pratiche necessarie per un corretto svolgimento delle funzioni oggetto del rapporto di collaborazione.

I nominativi dei candidati ammessi alla selezione, la sede, il giorno e l'ora di svolgimento del colloquio **saranno pubblicati a partire dal giorno 16 aprile 2012** con valore di notifica a tutti gli effetti, all'albo pretorio comunale on line e nel sito internet del Comune [www.comune.taviano.le.it](http://www.comune.taviano.le.it) .

Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti è escluso dalla prova.

I candidati ammessi devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

**Indicazioni finali**

La Amministrazione comunale si riserva, comunque, di non procedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione. Si riserva altresì di rinnovare l'incarico alla fine del progetto semestrale, di procedere all'affidamento di nuovo incarico progettuale con scorrimento della graduatoria, di suddividere il progetto in più programmi, nonché di ridurre l'attività progettuale con contestuale riduzione del compenso.

**Si fa inoltre presente che l'Amministrazione, prima di procedere all'affidamento della collaborazione, potrà richiedere lo svolgimento di un periodo di tirocinio gratuito di almeno un mese presso il Servizio Tecnico - Urbanistico.**

Ai sensi della legge 675/96 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ufficio personale e saranno impiegati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura selettiva.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'albo pretorio on line del Comune di Taviano per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle domande di ammissione ed è pubblicizzato sul sito internet del Comune di Taviano [www.comune.taviano.le.it](http://www.comune.taviano.le.it)

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Affari Generali in Piazza del Popolo a Taviano (responsabile dott.ssa Marilena Lupo – tel./ fax 0833916200).

Taviano 20 marzo 2012

Il Segretario Generale  
Giancarlo Ria



## SCHEMA DI DOMANDA

**Al Comune di Taviano**  
Ufficio del Segretario Generale  
Piazza del Popolo  
**73057 TAVIANO**

lo sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ recapito  
telefonico n. \_\_\_\_\_ posta elettronica : \_\_\_\_\_

### **Chiedo**

**di partecipare alla selezione pubblica di n. 1 collaboratore “Servizio Lavori Pubblici – Servizio Urbanistica”, con contratto di collaborazione coordinata a progetto.**

Dichiaro, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000, sotto la mia responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_ con votazione di \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_
- di avere esperienza in materia di opere pubbliche
- di possedere i seguenti titoli valutabili:
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)
- di non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato politico attivo e di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto della legge 675/1996 e nelle forme previste dall'avviso di selezione;
- di allegare, oltre alla fotocopia del documento di riconoscimento, ai fini della valutazione per la formazione della graduatoria di cui si tratta, il mio curriculum professionale e formativo debitamente sottoscritto.

L'indirizzo al quale dovranno essere indirizzate tutte le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione è il seguente: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
o tramite posta elettronica al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**firma**

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione