Allegato B)

**DOMANDA PER IL MANTENIMENTO DELL’ISCRIZIONE ALL’ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**

Al Sig. Sindaco del Comune Di Taviano

Il/la sottoscritto/a…………………………………………………………………………….………….………

Nato/a a ……………….………… il …………………………. residente in ……………………………… via………………………………….……………... n°……...…Telefono n°……..………………….…….....…

legale rappresentante dell’Associazione

..............................................................................................................................................................................

con sede a................................................ indirizzo..............................................................................................

telefono ................................................................. codice fiscale ........................................................................

partita IVA (se posseduta)……………………………………………………………………………………….

PEC…………………………………..Email……………………………………………………………………

**C H I E D E**

Il mantenimento dell’iscrizione dell’Associazione denominata……………………………………………….. all'Albo Comunale delle Associazioni per l'anno …………………..confermando di possedere i requisiti di cui al Regolamento per l'iscrizione e la tenuta.

A tal fine dichiara di aver preso visione del suddetto regolamento e allega alla presente istanza:

a) breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità) nell’ultimo anno e sull’attività programmata nell'anno in corso;

c) elenco nominativo dei soci che ricoprono le diverse cariche associative;

d) copia dell'atto costitutivo o dello statuto (solo in presenza di modifiche);

**DICHIARA** che l'Associazione è caratterizzata dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.

L'Associazione richiedente è/non è iscritta nel Registro regionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (in caso affermativo allegare la certificazione ove non ancora depositata).

Data .....................................................................

Il/La legale rappresentante

………………………………..

Le dichiarazioni sopra esposte sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;

Informativa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 Gentile Utente, desideriamo informarLa che i Suoi dati saranno trattati dal personale autorizzato del Comune di Taviano e da eventuali terzi nominati in qualità di Responsabili del trattamento, nel pieno rispetto dei principi fondamentali del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), recante disposizioni per la tutela delle persone fisiche. In osservanza di tale Regolamento, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e libertà fondamentali. In qualsiasi momento potrà esercitare tutti i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento dei dati (Comune di Taviano – Sede Municipale - Piazza del Popolo - 73057 Taviano - (LE) - pec : protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it).