



**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI A PROFESSIONISTI PSICOLOGI PSICOTERAPEUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DI ASCOLTO DA ATTIVARSI PRESSO GLI UFFICI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI TAVIANO**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Premesso che** con delibera di Giunta n. 109 del 31.03.2022 è stato deliberato di attivare in via sperimentale il servizio “Sportello di ascolto psicologico” demandando allo scrivente il compimento dei successivi e specifici atti per gli adempimenti conseguenti;

### **RENDE NOTO**

che è indetta la procedura selettiva, per titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi professionali a professionisti psicologi psicoterapeuti per la GESTIONE DELLO SPORTELLO DI ASCOLTO DA ATTIVARSI PRESSO i locali individuati dall'Amministrazione Comunale;

#### **Descrizione sintetica dell'attività richiesta:**

Lo sportello di “ASCOLTO PSICOLOGICO” è uno strumento di prevenzione primaria, volto a promuovere e tutelare il benessere dei cittadini che prevede un servizio di consulenza e sostegno psicologico.

È uno spazio che eroga un supporto psicologico utile per affrontare situazioni di disagio psicologico e sociale o di fragilità come:

- momenti di crisi (lutto, perdita del lavoro, situazione di stress, disagio psicologico, separazione, crisi di coppia, periodi di solitudine per pandemia da COVID- 19 etc.);
- cambiamenti rilevanti nell'arco della vita (adolescenza, pensionamento, invecchiamento, maternità, etc.)
- difficoltà relazionali e nel prendere decisioni in modo razionale, necessità di miglioramento del rapporto con sé stessi e con gli altri.
- Difficoltà e disagio minorile

Lo Sportello fungerà, altresì, da strumento di rafforzamento e raccordo con il sistema dei servizi sociali rivolti alla persona nel lavoro di affiancamento al cittadino svolto dagli stessi.

#### **Obiettivi:**

Promuovere e migliorare la qualità della vita, aiutare le persone a riconoscere i propri bisogni, valorizzare le loro potenzialità e favorire la crescita personale, migliorando la convivenza all'interno della comunità.

Le principali aree di consulenza saranno:

- consulenza e sostegno alla genitorialità;
- consulenze per l'adolescenza;
- consulenza per la coppia;
- consulenza per l'adulto, relativamente a problematiche individuali e relazionali, ansie problemi lavorativi, disordini alimentari, depressione anche quale esito del periodo pandemico;
- consulenza e supporto per lo stato di solitudine delle persone anziane.

Il professionista incaricato del servizio avrà cura, in presenza di problematiche particolari, di interfacciarsi con le competenti strutture sociali (scuole, enti, istituzioni territoriali, ospedali etc.).

## **Contenuto dell'incarico**

Il professionista deve:

- Dare la propria disponibilità alla presenza presso la sede individuata fino ad un massimo di n. 12 ore settimanali, in orario da concordare con gli Uffici Servizi Sociali del Comune di Taviano;
- Erogare gli interventi richiesti nella sede interessata, di norma in orario d'ufficio;
- redigere relazioni trimestrali dettagliate circa le azioni svolte, il numero di interventi effettuati e risultati ottenuti;
- collaborare con gli Uffici Comunali con diligenza;

L'incarico verrà conferito presumibilmente fino alla data del 31.12.2022;

## **Requisiti per l'ammissione**

Per essere ammesso alla selezione il/ la candidato/a deve:

1. essere in possesso della laurea in psicologia;
2. essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Psicologi;
3. avere un'esperienza professionale di almeno 24 mesi;
4. essere in possesso del titolo di specializzazione in psicoterapia;
5. avere svolto da psicoterapeuta attività lavorativa;

I candidati devono far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione (VD. Allegato A) esclusivamente per via telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it) indicando nell'oggetto dell'email: "Affidamento di incarico professionale psicologo e psicoterapeuta per la gestione dello Sportello ascolto – Comune di Taviano" **entro le ore 12.00 del 08/05/2022;**

## **Alla domanda (Allegato A) devono essere allegati, pena l'esclusione:**

1. Il curriculum formativo e professionale (conforme al modello europeo) datato e sottoscritto;
2. Una scheda esplicitiva (**Allegato B**) debitamente compilata e firmata, degli eventuali titoli e requisiti professionali posseduti (in aggiunta a quelli previsti per l'ammissione) descritti nella tabella degli elementi di valutazione sotto riportata;
3. Copia del documento di identità in corso di validità;

La selezione sarà effettuata sulla scorta della valutazione e della comparazione dei titoli dichiarati e dalla valutazione del curriculum, effettuata dal Responsabile del Settore e dall'Ufficio Servizi Sociali.

## **Tipologia dell'incarico**

Nello specifico, l'avviso prevede l'affidamento di uno o più incarichi per un periodo massimo il cui termine è da individuarsi alla data del 31.12.2022 a uno o più professionisti in possesso del titolo di psicologo psicoterapeuta per una prestazione di massimo n. 12 ore settimanali complessive per tutta l'attività da riconoscere al/ai professionisti, in orario da concordare con gli Uffici Servizi Sociali del Comune di Taviano, con possibilità di proroga per un periodo di tempo che sarà eventualmente determinato successivamente dall'Amministrazione Comunale, agli stessi patti e condizioni.

Il Responsabile del Settore congiuntamente all'Ufficio Servizi Sociali formulerà l'elenco dei candidati in base alla valutazione globale del curriculum e delle esperienze dichiarate. L'elenco sarà approvato con determina dirigenziale e pubblicato all'Albo Pretorio online.

Il compenso mensile lordo onnicomprensivo previsto è pari ad un massimo di € 600,00 oltre IVA, lo stesso è da intendersi riferibile ad una prestazione di n.12 ore settimanali e sarà rimodulato in base alla definizione oraria concordata con gli uffici e sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente prestate dal/ dai professionisti (es. selezione di due professionisti ► 6 ore settimanali di prestazione cadauno ► compenso di € 300,00 + IVA mensili cadauno), previa presentazione di resoconto e fattura elettronica.

La selezione di uno o di più professionisti resta nella discrezionalità dell'Amministrazione.

Gli orari saranno modulati secondo le esigenze dell'utenza e, pertanto, concordati con gli Uffici Servizi Sociali del Comune di Taviano;

Il candidato o i candidati incaricati dovranno produrre una puntuale dichiarazione sostitutiva delle certificazioni relative ai titoli dichiarati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, al fine di permettere al servizio competente i controlli del caso. Fermo restando che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi di codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000 e saranno, a tal fine, segnalate alle autorità competenti;

Successivamente ai controlli succitati, gli interessati saranno invitati alla sottoscrizione del disciplinare di incarico.

L'Amministrazione Comunale si riserva **di non procedere all'affidamento** senza che i candidati abbiano nulla a pretendere.

**Per informazioni scrivere all'indirizzo di posta elettronica:  
[protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it)**

Taviano, 20/04/2022

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari