



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL COMPONENTE ESTERNO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2023/2025

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione 2 dicembre 2016 (GU n. 14 del 18.01.2017), recante "Istituzione del 'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance";
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO l'ordinamento degli uffici degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 58 del 2/3/2011, e successiva modifica con delibera G.C. n. 292/2017, e segnatamente l'art. 83 che prevede, la istituzione del Nucleo di Valutazione composto dal Segretario generale ed un esperto esterno;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione della performance, ai sensi di quanto previsto dalla disciplina normativa in premessa richiamata.

1. Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione e per lo svolgimento dell'incarico, entro il termine di scadenza del presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei requisiti di competenza, esperienza ed integrità stabiliti dal D.P.C.M. 2 dicembre 2016

- essere iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, fasce professionali 2 e 3.
- Cittadinanza italiana o di un paese aderente alla U.E.
- Possesso del titolo di studio della Laurea magistrale (LM) laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in Ingegneria Gestionale, Economia e Commercio, Scienze Politiche o Giurisprudenza o lauree equivalenti. E' richiesto, in alternativa al possesso di una delle predette lauree, un titolo di studio post universitario in materia di organizzazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance
- possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno cinque anni in posizione dirigenziale nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quali componenti di organismi di valutazione in Enti locali;

Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente avviso e dovrà essere dichiarato dal candidato attraverso una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000.



2. Durata dell'incarico e corrispettivo

L'incarico in oggetto avrà la durata di 3 anni a decorrere dalla data del provvedimento di nomina che sarà emesso a conclusione della presente procedura. In ogni caso i suoi componenti decadono al momento dell'insediamento del nuovo Sindaco e può essere revocato per il mancato svolgimento dei compiti ad esso affidati. Il corrispettivo previsto per l'intero periodo, per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico sarà determinato ai sensi dell'art.84 del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi.

Il compenso verrà corrisposto con cadenza annuale, ad avvenuto completamento del periodo temporale.

4. Modalità di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare al Comune di Taviano, (Le) Piazza del Popolo n.19, utilizzando il fac-simile allegato alla presente **entro e non oltre il 21/02/2023** - con una delle seguenti

modalità:

- raccomandata A/R;

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo;

-Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo:
protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine.

La busta dovrà contenere:

la domanda di candidatura, in carta libera, secondo il modello allegato al presente avviso di selezione, debitamente sottoscritta. Alla domanda deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un idoneo documento di identità del sottoscrittore, il curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo-debitamente datato e sottoscritto nel quale devono essere indicati in maniera analitica i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali e formative dell'interessato nonché tutto ciò che sia ritenuto utile in riferimento ai titoli valutabili.

4. Incompatibilità ed inconferibilità

Non possono ricevere l'incarico di cui al presente avviso coloro che già rivestono il medesimo incarico in un numero di nuclei di valutazione superiore a due.

Ai sensi dell'art. 14, comma 8, del Decreto Legislativo n. 150/2009 non possono essere nominati i soggetti rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

5. Motivi di esclusione

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla selezione entro il termine di scadenza del bando, costituisce motivo di esclusione :

- la mancata indicazione del nome, del cognome, residenza e domicilio;
- la presentazione o spedizione della domanda dopo il termine sopra indicato;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancanza della fotocopia del documento di identità personale;
- l'eventuale mancata regolarizzazione della domanda nel termine assegnato;



6. Scelta del componente del Nucleo di Valutazione

L'individuazione del candidato che costituirà il Nucleo di Valutazione è di competenza del Sindaco e sarà effettuata sulla base della valutazione dei curricula pervenuti e di un colloquio che il candidato sarà chiamato a svolgere allo scopo di illustrare il curriculum vitae e le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere;

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La presentazione della richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

7. Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dai partecipanti o acquisiti durante la procedura in tutte le sue fasi saranno raccolti, mediante archivi informatici e cartacei, presso l'Ufficio personale per le finalità di gestione della procedura stessa ed il conferimento dell'eventuale incarico. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla procedura stessa. I dati forniti saranno comunicati a coloro che si occuperanno del procedimento nonché, entro i limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici e privati direttamente interessati alla posizione giuridica economica dei partecipanti alla procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19, commi 2 e 3 del D. Lgs. 196/2003. Gli atti della procedura saranno pubblicati sul sito ufficiale dell'Ente.

8. Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria Tel 0833 916200 e dell'ufficio Personale del Comune di Taviano - tel. 0833 916207.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Taviano, sul sito ufficiale del Comune www.comune.taviano.le.it fino alla scadenza del termine sopra indicato nonché nell'apposita sezione del Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Segretario Generale, dr. Antonio Scrimatore.

Il Segretario Generale
Dr. Antonio Scrimatore