



**Taviano**

Città dei Fiori  
(Lecce – Italy)

**N°. 240 R. G. del 26/02/2021**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

**07**  
**SETTORE SVILUPPO ECONOMICO**

**N°. N. 11 Registro del Settore del 26/02/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI ISOLATI PER L'ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.**

**Oggetto:** approvazione avviso pubblico per l'assegnazione temporanea di posteggi isolati per l'attività di commercio su aree pubbliche.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SVILUPPO ECONOMICO

**Visto** il D. Lgs. n. 267/00 e succ. modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il decreto sindacale con il quale sono state attribuite le titolarità delle posizioni organizzative con responsabilità gestionali;

**Vista** la deliberazione n. 70 del 17 febbraio 2021, con la quale la Giunta Comunale ha formulato atto di indirizzo al responsabile SUAP per l'approvazione di un avviso pubblico nel rispetto delle procedure e dei criteri stabiliti dal regolamento regionale n. 4/2017 – *per l'assegnazione temporanea, non superiore a mesi 6 (sei) rinnovabili, valida comunque fino all'approvazione del bando che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia* – dei soli posteggi sparsi liberi individuati nel prospetto allegato alla deliberazione C.C. n. 8 del 30 gennaio 2021, stabilendo che il termine per la presentazione delle domande non deve essere superiori a giorni 10 (dieci);

**Ravvisata** la necessità di dare attuazione a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con il suddetto provvedimento;

**Ritenuto** pertanto, di approvare in esecuzione del suddetto atto deliberativo, l'avviso pubblico per l'assegnazione temporanea dei posteggi sparsi liberi contenuti nel Piano per il commercio su Aree Pubbliche;

**Visto** lo schema di avviso pubblico e di domanda, che con il presente provvedimento si intende approvare;

**Dato atto che:**

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- l'emanazione del presente provvedimento avviene nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché alle norme regolamentari applicabili;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della vigente normativa

**Tutto** ciò premesso e considerato;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**DETERMINA**

- per le motivazioni riportate in narrativa, che qui si richiamano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
1. **Di approvare**, in esecuzione di quanto disposto con deliberazione G.C. n. 70 del 17 febbraio 2021, l'allegato schema di avviso pubblico per l'assegnazione temporanea dei posteggi sparsi liberi contenuti nel Piano per il commercio su aree Pubbliche e il relativo schema di domanda di partecipazione;
  2. **Di dare atto** che la presente determinazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e Contratti" ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013;
  3. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio elettronico del Comune di Taviano.
  4. **Di disporre** la pubblicazione dell'avviso pubblico in oggetto all'Albo Pretorio elettronico e sul sito web dell'Ente [www.comune.taviano.le.it](http://www.comune.taviano.le.it).

Il responsabile di Settore  
Antonio Tenuzzo

# COMUNE di TAVIANO

Provincia di LECCE

## Bando pubblico per l'assegnazione temporanea di posteggi isolati su aree pubbliche

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO

Vista la L.R. n.24 del 16.04.2015 "Codice del Commercio" e il R.R. n. 4/2017;

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 12.06.2019, con la quale è stato approvato il Documento Strategico del Commercio e la deliberazione di Consiglio n. 8 del 30 gennaio 2021 con la quale è stata modificata;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 17.02.2021
- la propria determinazione con la quale, in esecuzione della suddetta deliberazione, è stato approvato il bando pubblico per l'assegnazione temporanea di posteggi isolati su aree pubbliche e lo schema di domanda;

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggi isolati per il commercio su aree pubbliche:

#### Prospetto riepilogativo dei posteggi sparsi fuori mercato:

##### TAVIANO

Ubicazione	Svolgimento	Cadenza	Sup. (mq.)	Settore merceologico
Z.I. Piazza Vat	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione di alimenti e bevande
Via Mattarella	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione di alimenti e bevande
Via Vittime di Via Fani	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Via Santacroce	Annuale	Giornaliera	08	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Viale Stazione	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Via Parini	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
C.so Vittorio Em. II	Annuale	Domenicale	04	Alimentare (frutta secca)
Largo C.so Vit. Em. II	Annuale	Domenicale	04	Alimentare (Frutta secca)
SP 330 Palazetto dello Sport	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Via Bellini	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con specializzazione merceologica ortofrutticoli
Via Martino angolo via Rene	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con specializzazione merceologica ortofrutticoli
Largo Area Mercatale (Mercato del Venerdì) prospiciente via Don Luigi Sturzo	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione di alimenti e bevande
Via Martiri del Risorgimento (lato destro direz. Casarano) angolo via Don Luigi Sturzo	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con specializzazione merceologica ortofrutticoli
Via Martiri D'Otranto angolo via S. Giovanni Bosco	Annuale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione di alimenti e bevande

## MARINA DI MANCAVERSA

Ubicazione	Svolgimento	Cadenza	Sup. (mq.)	Settore merceologico
Via Bari	Stagionale	Giornaliero	25 (+ pedana 36)	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Via Taormina	Stagionale	Giornaliero	25 (+ pedana 36)	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Lungomare –ang. via Belvedere	Stagionale	Giornaliera	18	Non alimentare (Gadgets)
Area a Sagre	Stagionale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Via Roma ang. Via Torino	Stagionale	Giornaliera	18	Alimentare con somministrazione alimenti e bevande
Via Roma Largo Piazza Mancaversa	Stagionale	Giornaliera	18	Alimentare specializzazione merceologica ortofrutticoli

### 1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di mesi 6 (sei), rinnovabili su richiesta dell'interessato, valida comunque fino all'assegnazione definitiva del/i posteggi.

### 2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

-anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 4**

-anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 5**

-anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 6**.

**b)** si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.

**c)** per la partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti si attribuiscono : punti 0,50 per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

### 5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio elettronico del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.taviano.le.it](http://www.comune.taviano.le.it).

### 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, devono essere inviate al Comune di Taviano, pena l'esclusione dalla selezione, esclusivamente a mezzo PEC al

seguente indirizzo: [protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it).

2. Le domande di rilascio delle autorizzazioni possono essere inoltrate al Comune a partire dalla data di pubblicazione del bando sul sito web istituzionale dell'Ente e devono pervenire al Comune di Taviano entro il **termine perentorio di giorni 10 (dieci)** decorrenti dalla data di pubblicazione del bando. Qualora il sessantesimo giorno coincida con un giorno festivo la scadenza è posticipata al primo giorno feriale successivo. Le domande inviate prima o oltre tale termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa e dall'art.29 c. 5 della L.R. 24/2015.

## 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del titolo abilitativo (S.C.I.A./Autorizzazione);
- copia visura camerale;
- (eventuale) documentazione attestante i requisiti per l'attribuzione del punteggio aggiuntivo (DURC regolare e attestati frequenza corsi).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della concessione di posteggio in scadenza;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;

- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **9. GRADUATORIA**

1. La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Taviano entro 20 giorni dal termine di presentazione delle domande.
2. 3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al Comune entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria . Il comune si pronuncerà entro i successivi 5 giorni .

## **10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
    - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
    - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
  2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
  3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
- Responsabile del trattamento: dr. Antonio Tenuzzo – Responsabile del Settore Sviluppo Economico.

## **11. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché ad ogni altro atto comunale che disciplina la materia del commercio su aree pubbliche.
- Taviano, 26 febbraio 2021

Il responsabile del Settore  
Dr. Antonio Tenuzzo

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI ISOLATI**

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di Taviano (LE)  
[protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
presso la CCIAA di \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

titolare della omonima ditta individuale

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_ avente sede  
legale in \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_

Nr. di iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ commercio su aree pubbliche del  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione temporanea delle concessioni di posteggio indetta da codesto comune con avviso del \_\_\_\_\_

Per il/i **posteggio/i isolato/i** ubicato in via/piazza \_\_\_\_\_ frequenza giornaliera, settore merceologico \_\_\_\_\_

secondo il seguente ordine di preferenza: \_\_\_\_\_  
a tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;

•solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_  
socio: \_\_\_\_\_  
preposto: \_\_\_\_\_  
altro: \_\_\_\_\_

•per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro

•di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

#### **AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, DICHIARA INOLTRE:**

•di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
**oppure** S.C.I.A. per l'esercizio del commercio in forma itinerante presentata al Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

•che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche dal \_\_\_\_\_;

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi previsti dal bando

- di essere in regola con i pagamenti ai fini previdenziali, contributivi e fiscali (*allegare DURC*);
- di possedere i seguenti attestati relativi a corsi di formazione professionale (gli attestati devono essere stati conseguiti dal candidato titolare dell'impresa e/o dai dipendenti) :

• \_\_\_\_\_;  
• \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA INFINE**

•di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;  
•di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto

ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

- di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica (*per la vendita di prodotti alimentari*).
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

**ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- copia documento di identità;
  - copia del titolo abilitativo (autorizzazione/SCIA);
  - copia visura camerale;
  - documentazione attestante i requisiti ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo e delle priorità in caso di parità di punteggio :
- \_\_\_\_\_

N°. 240 R. G. del 26/02/2021

07

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO

---

N°. N. 11 Registro del Settore del 26/02/2021

OGGETTO: approvazione avviso pubblico per l'assegnazione di posteggi isolati per l'attività di commercio su aree pubbliche.

---

### **Relata di pubblicazione**

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all 'Albo Pretorio del Comune il 26/02/2021 per quindici giorni consecutivi.

Taviano, lì 26/02/2021

**Responsabile settore AA.GG.**  
LUPO Marilena

---

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*